

บันทึกช่วยจำประชุมทีมบริหาร

ครั้งที่ 3/2566

วันอังคารที่ 14 มีนาคม 2566

ณ ห้องประชุม A501 ชั้น 5 อาคารบริหาร คณะแพทยศาสตร์ และผ่านทางระบบ Zoom

รายนามผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม A501

1. รศ.นพ.เรืองศักดิ์	ลิตินาภรณ์	คณบดีและประธาน
2. รศ.นพ.รังสรรค์	ภูรยานนทชัย	รองคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน
3. ผศ.พญ.กัญญิกา	ชำนาญประศาสน์	รองคณบดีฝ่ายการศึกษา
4. ศ.ดร.พญ.ทิพวรรณ	เลียบสือตระกูล	รองคณบดีฝ่ายวิจัย
5. รศ.นพ.ประสิทธิ์	วุฒิสุทธิเมธาวี	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เวชวิวัฒน์ และ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เวชวิวัฒน์
6. ผศ.นพ.สมฤทธิ	มหัทธโนบล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
7. อ.นพ.อรุณธร	พิเชษฐชัยยุทธ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
8. ผศ.พญ.นลินี	โกวิทนาวงษ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน
9. อ.นพ.ธีรวิทย์	หงส์นภารักษ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
10. รศ.นพ.ธนะรัตน์	บุญเรือง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
11. รศ.นพ.ไชยวัฒน์	ช่วยชูสกุล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเวชสารสนเทศ
12. รศ.นพ.พัฒน์	ก่อรัตนคุณ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
13. ดร.สมยศ	จิรสถิตสิน	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโครงสร้างกายภาพและสิ่งแวดล้อม

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม ผ่านระบบ Zoom

14. รศ.นพ.ธวัช	ชาญชฎานนท์	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพ
15. รศ.นพ.เทอดพงศ์	ทองศรีราช	รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
16. ผศ.ดร.นพ.ชนนท์	ก่องกมล	รองคณบดีฝ่ายวิเคราะห์ข้อมูลและนวัตกรรมดิจิทัล
17. ผศ.นพ.กิตติศักดิ์	ศรีพงษ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
18. นางยุพา	แก้วมณี	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
19. ผศ.ดร.กัญญนัช	กนกวิรุฬห์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
20. ผศ.ดร.นพ.นวมินทร์	ปิ่นปฐมรัฐ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
21. ผศ.พญ.สุวรรณา	เศรษฐวิชรานิช	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา
22. ผศ.นพ.โกเมศวร์	ทองขาว	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายคุณภาพ
23. รศ.พญ.ศศิگانต์	นิมมานรัชต์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายคุณภาพ
24. ผศ.นพ.ธัญญ์	เพชรานนท์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
25. รศ.ดร.นพ.พลเทพ	วิจิตรคุณากร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
26. ผศ.นพ.กิตติพิชญ์	บรรณางกูร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ
27. ดร.อดิชาติ	ขวัญเยื้อง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายนวัตกรรมดิจิทัล
28. อ.นพ.ยุทธศักดิ์	ศุภสินธุ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เวชวิวัฒน์

รายนามผู้ไม่มาประชุม

1. ผศ. นพ. กิตติพงศ์	เรียบร้อย	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลและผู้อำนวยการ รพ.
2. รศ. พญ. สุภาภรณ์	เต็งไทรสรณ์	รองคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา
3. ผศ. นพ. สิทธิโชค	อนันตเสรี	รองคณบดีฝ่ายนวัตกรรม
4. ผศ. นพ. บุญชัย	หวังศุภดิถก	รองคณบดีฝ่ายเวชสารสนเทศ
5. ศ. นพ. ธีระ	พิรัชวิสุทธิ	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
6. ผศ. พญ. สุภาพร	โรยมณี	รองคณบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ
7. ผศ. นพ. อนุพงศ์	นิติเรืองจรัส	รองคณบดีฝ่ายโครงสร้างกายภาพและสิ่งแวดล้อม
8. รศ. ดร. นพ. ศรีบุญญ	ชูศรี	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
9. อ. ดร. พญ. ภาสุรี	แสงศุภวานิช	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
10. รศ. พญ. มณฑิรา	ตันทนุช	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
11. ผศ. นพ. ศุภฤกษ์	เลาหวิริยะกมล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน
12. อ. พญ. ดวงกมล	เอี้ยวเรืองสุรติ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน
13. ผศ. พญ. สุภาภรณ์	ดิสนีเวทย์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
14. รศ. พญ. วรางคณา	กิริชชานานนท์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
15. ผศ. นพ. พรพนิต	ดิสนีเวทย์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
16. ผศ. พญ. กัณฑรา	แช่ลิ้ม	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
17. ผศ. พญ. จิรวดี	สถิตย์เรืองศักดิ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
18. อ. นพ. กรกช	มะลิวรรณกุล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
19. ผศ. พญ. อรพรรณ	พุ่มณีโชติ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
20. ศ. ดร. นพ. สุรศักดิ์	สังขทัต ณ อยุธยา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
21. รศ. ดร. พญ. อัจฉรีย์	อินทุโสมา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
22. ศ. พญ. กมลวิช	เลาประสพวัฒนา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
23. รศ. นพ. วิรัช	เกียรติศรีสกุล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
24. รศ. นพ. พิทยาพล	ปิตธวัชชัย	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายนวัตกรรม
25. นางพรทิภา	มีสุวรรณ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายคุณภาพ
26. อ. ดร. พญ. ปิยะนันท์	วังกลางกูร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเวชสารสนเทศ
27. ผศ. พญ. สุमितรา	ประเทพ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
28. ผศ. นพ. อธิษฐาน	รัตนบุรี	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
29. น. ส. รุ่งทิพย์	อุดมวิเศษสันต์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
30. ผศ. นพ. พิชญานนท์	งามเฉลียว	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ
31. อ. ดร. นพ. ธรรมสินธ์	อิงวิยะ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสนับสนุนการวิจัย
32. ผศ. ดร. สิทธิโชค	ไชยชูลี	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสนับสนุนการบริการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางอรุณีพิณ	หนูอนันต์	งานนโยบายและแผน
2. นางปวีณา	บัวสกุล	งานนโยบายและแผน
3. นายณัฐพงศ์	ย่องบุตร	ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
4. น.ส.นงคันทิรา	ศรีจันทร์	งานวินัยและนิติการ
5. น.ส.สุรางค์	พันธ์ผล	หัวหน้างานบริหารและธุรการ
6. น.ส.จุฑาวรรณ	สิทธิโชคสถาพร	งานบริหารและธุรการ
7. น.ส.จิราภรณ์	สุวรรณรัตน์	งานบริหารและธุรการ

เริ่มประชุมเวลา 13.10 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องเพื่อพิจารณา/ขอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

1.1 แนวปฏิบัติการรับสนับสนุนทุนเข้าร่วมอบรม/ประชุมวิชาการที่สนับสนุนโดยหน่วยงานภายนอก

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์(นายแพทย์พัฒน์ ก่อรัตนคุณ) แจ้งว่า ตามที่ ราชกิจจานุเบกษาได้เผยแพร่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2565 ซึ่งสาระสำคัญได้กำหนดห้ามไม่ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญระหว่างผู้บังคับบัญชา ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยกัน ตลอดจนห้ามไม่ให้บุคคลข้างต้นรับของขวัญจากผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ นั้น โดยในระเบียบฯ ระบุความหมายของคำว่าของขวัญไว้ ดังนี้

“ของขวัญ” หมายความว่า เงินหรือทรัพย์สินที่ให้แก่กันเพื่ออวยยศยศไมตรี ให้เป็นรางวัล ให้โดยเสนาหา ให้เพื่อการสงเคราะห์ หรือให้เป็นสินน้ำใจ และให้หมายความรวมถึงประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การให้สิทธิพิเศษซึ่งมิใช่เป็นสิทธิที่จัดไว้สำหรับบุคคลทั่วไปในการได้รับ การลดราคาทรัพย์สินหรือการได้รับบริการ หรือการรับบริการ ผูกอบรม หรือการรับความบันเทิง ตลอดจนการออกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง หรือท่องเที่ยว ค่าที่พัก ค่าอาหาร หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน และไม่ว่าจะให้เป็นบัตร ตั๋ว หรือหลักฐานอื่นใด การชำระเงินให้ล่วงหน้า หรือการคืนเงินหรือสิ่งของให้ในภายหลัง

อนึ่ง กระทรวงสาธารณสุข ประกาศ เรื่อง เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช่ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2564 หมวด 1 ผู้สั่งใช้ ระบุว่า

ข้อ 7 ผู้สั่งใช้ต้องไม่รับประโยชน์จากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช่ยาในลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) เงินไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นเงินค่าตอบแทนวิทยากรบรรยายทางวิชาการ ค่าพาหนะเดินทาง และค่าที่พักสำหรับวิทยากรเท่านั้น และเงินที่เป็นทุนวิจัยจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช่ยา

(2) ของขวัญ ของที่ระลึก ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่มีผู้มอบให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมถึงคู่สมรสหรือญาติของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เว้นแต่

(2.1) สิ่งที่ได้รับตามกฎหมายหรือกฎ หรือเป็นสิ่งที่ได้รับตามจำนวนที่สมควรตามปกติ ประเพณีนิยมในการปฏิบัติหน้าที่ หรือเป็นการรับการให้ในลักษณะให้แก่บุคคลทั่วไป หรือ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ประกาศกำหนด

(2.2) สิ่งที่เกิดประโยชน์แก่งานด้านวิชาการที่ส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขที่ยังประโยชน์แก่ผู้ป่วย ให้ได้รับในนามของสถานพยาบาลหรือหน่วยงาน

เนื่องจากอาจารย์และบุคลากรของคณะ ได้รับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกเพื่อเข้าร่วมอบรม/ประชุมวิชาการต่าง ๆ ซึ่งสนับสนุนค่าใช้จ่าย อาทิ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหาร เป็นต้น จึงขอหารือแนวปฏิบัติของ

คณะในการรับทุนสนับสนุนลักษณะดังกล่าว เพื่อให้การรับทุนจากหน่วยงานภายนอกเป็นไปอย่างถูกต้องและทิศทางเดียวกัน โดยได้อ้างอิงแนวปฏิบัติประกาศกระทรวงสาธารณสุข คือ ให้รับทุนสนับสนุนในนามคณะแพทยศาสตร์โดยให้หน่วยงานภายนอกยื่นแบบฟอร์มความประสงค์การสนับสนุนฯ เสนอไปยังหัวหน้าสาขาวิชาพิจารณาอบหมายผู้เหมาะสมรับทุน และขออนุมัติเดินทางตามกระบวนการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเพื่อพิจารณา แนวปฏิบัติการรับสนับสนุนทุนเข้าร่วมอบรม/ประชุมวิชาการที่สนับสนุนโดยหน่วยงานภายนอก
สรุป มติ/ความเห็นและข้อเสนอแนะ

- เห็นชอบในหลักการ การกำหนดแนวปฏิบัติการรับสนับสนุนทุนจากหน่วยงานภายนอก โดยขยายครอบคลุมบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน และควรผ่านความเห็นชอบที่ประชุมสาขาวิชา/หน่วยงาน
- เห็นควรนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาต่อไป

1.2 ผลการพิจารณาคุณสมบัติองค์กรเพื่อขอรับรางวัลคุณภาพแห่งชาติ ประจำปี 2566 และขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการตรวจประเมินขั้นที่ 1 และ ขั้นที่ 2

รองคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน แจ้งว่าตามที่คณะได้ส่งใบรับรองคุณสมบัติและเอกสารประกอบเพื่อสมัครขอรับรางวัลคุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award: TQA) ประจำปี 2566 นั้น ทางสำนักงานรางวัลคุณภาพแห่งชาติได้พิจารณาแล้วเห็นว่าคณะมีคุณสมบัติในการสมัครขอรับรางวัลคุณภาพแห่งชาติ และได้แจ้งเลขที่การรับรองคุณสมบัติขององค์กร คือ AP2566-04-01-010 เพื่อใช้ประกอบการยื่นสมัครขอรับรางวัลในขั้นตอนต่อไป โดยมี Timeline ได้แก่ ยื่นใบสมัครพร้อมชำระค่าธรรมเนียมการตรวจประเมิน ขั้นที่ 1 Independent Review และขั้นที่ 2 Consensus Review เป็นเงินจำนวน 64,200 บาท (หกหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566 และจัดส่งรายงานวิธีการและผลการดำเนินงานตามคู่มือสมัครขอรับรางวัลคุณภาพฯ ภายในวันที่ 4 กรกฎาคม 2566 ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเพื่อพิจารณา 1. ผลการพิจารณาคุณสมบัติองค์กรเพื่อขอรับรางวัลคุณภาพแห่งชาติ ประจำปี 2566
2. ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการตรวจประเมินขั้นที่ 1 และ ขั้นที่ 2

สรุป มติ/ความเห็นและข้อเสนอแนะ

ที่ประชุมรับทราบผลการพิจารณาฯ และเห็นชอบให้ดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมการตรวจประเมินขั้นที่ 1 และขั้นที่ 2 เป็นเงินจำนวน 64,200 บาท

1.3 การดำเนินงานตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565

ประธาน และรองคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน แจ้ง การดำเนินงานทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้การดำเนินงานของคณะสอดคล้องและเป็นไปตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 บังคับใช้เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2566 และมาตรา 4 บังคับใช้แก่หน่วยงานของรัฐทุกหน่วย ดังนี้

1. การลงทะเบียนในโปรเจกต์อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน เพื่อให้เป็นช่องทางสำหรับติดต่อรับเรื่องของหน่วยงาน ให้เป็นไปตาม ม.7(การยื่นเรื่อง) ม.10(การรับเรื่อง) ม.11 (การรับส่งเรื่อง) ม.15 (การติดต่อ/ส่งเรื่องถึงกัน) ม.16 (ระบบปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่)

2. การตรวจสอบเอกสารที่หน่วยงานรัฐเป็นผู้ออก มีหน้าที่ติดต่อประสานกับหน่วยอื่นเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง และในการติดต่อราชการ เจ้าหน้าที่ต้องสำเนาเอกสารที่รัฐออกให้ พร้อมรับรองความถูกต้องสำเนาเอง และห้าเรียกเก็บเงิน ห้ามใช้แป้นข้ออ้างในความล่าช้า

3. การจัดเตรียมฐานข้อมูล เพื่อให้หน่วยงานของรัฐอื่น ๆ สามารถติดต่อมาทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อขอตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารนั้น ๆ ได้

4. การจัดทำประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อหรือยื่นคำขอต่าง ๆ หน่วยงานได้ เช่น website, email, applications ฯลฯ รวมทั้งการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยรับเรื่องทางช่องทางดังกล่าวตลอดเวลาหรือไม่ น้อยกว่า 2 ครั้งต่อวัน

5. ออกคำสั่งกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน พร้อมประกาศกำหนดวิธีการแสดงใบอนุญาตด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ และจัดทำฐานข้อมูลสถิติการอนุญาตให้ประชาชนเข้าชมและตรวจสอบได้ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีค่าใช้จ่าย

คณะเตรียมรองรับการปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 ดังนี้

- ดำเนินการลงทะเบียนไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@medicine.psu.ac.th, saraban-hdy-med@psu.ac.th อีเมลกลางตามระเบียบสารบรรณเพื่อเป็นช่องทางรับส่งเอกสาร/ติดต่อหน่วยงานต่าง ๆ และมอบหมายเจ้าหน้าที่รับเรื่องน้อยกว่า 2 ครั้งต่อวัน

- การรับส่งเอกสารผ่านระบบ E-Document มหาวิทยาลัย และเอกสารภายในคณะผ่านระบบ Doc_general

- คณบดีเริ่มใช้งานการลงลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) ในหนังสือ/ คำสั่ง รวมถึงสั่งการผ่านระบบ E-document มหาวิทยาลัย ซึ่งมีความสะดวกและลดปริมาณการใช้กระดาษ (Paperless)

ทั้งนี้ รองคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน เสนอการดำเนินงานต่อไปของคณะเพื่อให้สอดคล้องตาม พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ เห็นว่าควรกำหนดหน่วยงานหลักในการบริการ คือ โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ ในเบื้องต้นกำหนดบางส่วนงานเพื่อนำร่องและสามารถปฏิบัติได้ครอบคลุมทุกมาตราที่กำหนด เช่น การขอประวัติการรักษาพยาบาล ใบรับรองแพทย์ เป็นต้น

ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเพื่อพิจารณา การดำเนินงานรองรับการปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565

สรุป มติ/ความเห็นและข้อเสนอแนะ

เห็นชอบในหลักการดำเนินงานตาม พ.ร.บ.ฯ และนัดประชุมหารือการดำเนินงานกลุ่มย่อย ร่วมกับรองคณบดี/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องเพื่อทราบตามเอกสาร

2.1 บันทึกช่วยจำการประชุมทีมบริหาร ครั้งที่ 2/2566

ที่ประชุมรับรอง โดยไม่มีการแก้ไข

2.2 การติดตามประเมินผลเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาของคณบดี คณะแพทยศาสตร์ (DE) ด้านวิจัย, ด้านบริการรักษาพยาบาล และด้านการศึกษา

รองคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน แจ้งว่าตามที่มหาวิทยาลัย มีนโยบายในการจะพัฒนาระบบการติดตามประเมินผลผู้บริหารเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เพื่อประเมินสมรรถนะผลการปฏิบัติงาน 4 ด้าน ได้แก่ ผลลัพธ์ในการดำเนินงาน (Performance Outcome) การปรับปรุงระบบงาน (System Improvement) สมรรถนะในการบริหารงาน (Competency) และประเด็นที่คณะกรรมการให้ความสนใจในเชิงการเรียนรู้และพัฒนา ตามแนวคิดการประเมินเพื่อการพัฒนา (Developmental Evaluation : DE) นั้น คณะทำงานติดตามประเมินผลการเรียนรู้และพัฒนาของคณบดีคณะแพทยศาสตร์ ประกอบด้วย

รายชื่อคณะกรรมการติดตามประเมินผลเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาของคณะ คณะแพทยศาสตร์					การศึกษา	วิจัย	บริการ
	รศ.นพ.เรืองศักดิ์	ลีธนาภรณ์	คณบดีคณะแพทยศาสตร์	ที่ปรึกษา			
1	รศ.นพ.รังสรรค์	ภูยานนพชัย	รองคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน	ประธานคณะกรรมการ	✓	✓	✓
2	ผศ.นพ.เทอดพงษ์	ทองศรีราช	รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์	รองประธานคณะกรรมการ			✓
3	อ.พญ.ดวงกมล	เอียวเรืองสุรดี	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน	คณะกรรมการ		✓	
4	อ.นพ.อรุณธร	ทิเชษฐชัยยุทธ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล	คณะกรรมการ	✓		
5	ศ.ดร.พญ.ทิพวรรณ	เลียบสื่อตระกูล	รองคณบดีฝ่ายวิจัย	คณะกรรมการ	✓		
6	ผศ.นพ.พิทยาพล	ปิตรวิชัย	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายนวัตกรรม	คณะกรรมการ			✓
7	ผศ.พญ.สุภาภรณ์	ศิสนิเวทย์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา	คณะกรรมการ		✓	
8	รศ.ดร.สุทธิดา	รักกะเปา	คณะวิทยาศาสตร์	คณะกรรมการ	✓		
9	รศ.ดร.เข้มทอง	สินวงศ์สุวัฒน์	คณะศิลปศาสตร์	คณะกรรมการ		✓	
10	ดร.วิณา	คันท้อง	คณะพยาบาลศาสตร์	คณะกรรมการ			✓
11	นางชุตินา	แก้วมี	หัวหน้างานนโยบายและแผน	เลขานุการ	✓	✓	✓

โดยคณะกรรมการได้ติดตามประเมินผล ประชุมพบปะพูดคุยกับลูกค้า/กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) เพื่อรับฟังความคิดเห็นการดำเนินงานที่ผ่านมา จุดเด่น อุปสรรค มุมมองในการพัฒนาเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาของคณะ คณะแพทยศาสตร์ ของพันธกิจทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านวิจัย ด้านบริการรักษาพยาบาล และด้านการศึกษา ดังนี้

ด้านวิจัย

1. ผู้ใช้ผลงานวิจัยและนวัตกรรม : สปสช. เขต 12 สงขลา/ สคร.12/ เขตสุขภาพที่ 12/ สสจ.สงขลา
2. แหล่งทุน : NIA/ บพค./ สวรส./ สปสช. เขต 12 สงขลา
3. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : นวัตกรรม/ ตัวแทน อุทยานวิทยาศาสตร์ ม.อ./ ตัวแทน SCG/ คณะทำงานด้านวิจัย

ด้านบริการรักษาพยาบาล

1. ประธาน PCT : ลดการตายของมารดาและทารกแรกคลอด /เครือข่ายศูนย์องค์รวมเพื่อการศึกษาและบำบัดโรคแม่เรื้อรัง (HOCC)
2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย :
 - เครือข่ายลดการตายของมารดาและทารกแรกคลอด (รพ.นราธิวาส/ รพ.หาดใหญ่/ รพ.พัทลุง)
 - เครือข่ายศูนย์องค์รวมเพื่อการศึกษาและบำบัดโรคแม่เรื้อรัง (HOCC) (รพ.ยะลา/ รพ.พัทลุง/ รพ.ตรัง / สปสช. เขต 11 (รพ.วชิระภูเก็ต)

ด้านการศึกษา

1. ผู้แทนโรงพยาบาลสมทบ (ศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก รพ.ตรัง)
2. ศ.นพ.จรัส สุวรรณเวลา
3. นักศึกษาแพทย์ (ผู้แทนนักศึกษาแพทย์ ชั้นปีที่ 1-5 ปีการศึกษา 2565)
4. ผู้แทนโรงพยาบาลชุมชนเครือข่าย (รพ.ห้วยยอด จ.ตรัง)
5. ผู้แทนชุมชนเครือข่าย (ชุมชนห้วยนาง)
6. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด (สสจ.)
7. ผู้แทนคณาจารย์ คณะแพทยศาสตร์
8. ผู้แทนผู้บริหารการศึกษาก่อนปริญญา

ดังมีรายละเอียดความเห็นและข้อเสนอแนะของ Stakeholder ตามเอกสารประกอบการประชุม ที่ประชุมรับทราบ เนื่องจากรายละเอียดค่อนข้างมาก จึงจะจัดส่งให้รองคณบดีแต่ละพันธกิจพิจารณาอีกครั้ง เพื่อสามารถดำเนินการแก้ไขตามความเห็น/ข้อเสนอแนะประเด็นต่าง ๆ ไปได้ก่อน

เรื่อง/ ประเด็นหรือเพิ่มเติมในที่ประชุม

1. การรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ

ประธาน แจ้งว่า ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีคณะกรรมการอำนวยการประจำส่วนงาน เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนภารกิจของส่วนงานบรรลุตามวิสัยทัศน์ โดยคณะกรรมการอำนวยการประจำส่วนงาน มีอำนาจหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานทั้งนโยบายและแผน ด้านวิชาการ วิจัย และพันธกิจสังคมของคณะ ที่สอดคล้องกับนโยบายของสภามหาวิทยาลัย และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ 021/2565 สั่ง ณ วันที่ 18 กรกฎาคม 2565 แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะแพทยศาสตร์ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------------|--------------|---------------------|
| 1. อธิการบดี | | ประธานกรรมการ |
| 2. รศ.ดร.บุญสม | ศิริบำรุงสุข | กรรมการ |
| 3. ดร.ทวีศักดิ์ | กอนันตกุล | กรรมการ |
| 4. นายประภาส | คงเอียด | กรรมการ |
| 5. นางพรทิพย์ | กาญจนนิยต | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่ | | กรรมการ |
| 7. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ | | กรรมการและเลขานุการ |
| 8. รองคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน | | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยกำหนดให้มีการประชุมของคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะและรายงานการประชุมต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

เนื่องจากคณะแพทย์ ยังไม่มีการประชุม/รายงานผลการดำเนินงานใด ๆ ประธาน จึงขอความร่วมมือที่บริหารรวบรวมจัดทำผลการดำเนินงานของทุกพันธกิจคณะ เพื่อรายงานผลต่อคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะในภาพรวมต่อไป

2. รายงานความคืบหน้าอาคารอุบัติเหตุใหม่

รองคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน แจ้งว่า ที่ประชุมคณะรัฐมนตรี (ครม.) วันที่ 7 มีนาคม 2566 ได้เห็นชอบให้มีการออก "สลากการกุศล" เพื่อสนับสนุนโครงการที่ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการพิจารณา โครงการสลากการกุศล จำนวน 3 โครงการ วงเงินรวมทั้งสิ้น 921.45 ล้านบาท ดังนี้

1) โครงการขยายพื้นที่บริการ เพิ่มศักยภาพการให้บริการรักษาพยาบาลและการรองรับโรคอุบัติใหม่อุบัติซ้ำ โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ /มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (คณะแพทยศาสตร์) วงเงิน 604.19 ล้านบาท

2) โครงการศูนย์นวัตกรรมด้านการแพทย์ พลังงาน และสิ่งแวดล้อม/กรมการแพทย์ (โรงพยาบาลราชวิถี) วงเงิน 67.26 ล้านบาท

3) โครงการก่อสร้างศูนย์ฝึกอบรมต่อต้านการทุจริตแห่งประเทศไทย /มูลนิธิต่อต้านการทุจริตแห่งประเทศไทย วงเงิน 250.00 ล้านบาท

ที่ประชุมรับทราบ และให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อทราบต่อไป

3. กำหนดวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2564 วันที่ 10 - 11 พฤษภาคม 2566

ประธานแจ้ง กำหนดวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปีการศึกษา 2564 ในระหว่างวันที่ 10 - 11 พฤษภาคม 2566 ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติฯ ซึ่งคณะแพทยศาสตร์ เข้า

รับพระราชทานปริญญาบัตร ในวันที่ 10 พฤษภาคม 2566 จึงเชิญชวนทีมบริหารร่วมถ่ายภาพแสดงความยินดีกับบัณฑิต และผู้ได้รับรางวัลที่เสนอชื่อโดยคณะแพทยศาสตร์ คือ

- | | | |
|---------------------|---------------|--|
| 1. นายแพทย์อนุวัฒน์ | ศุภชุติกุล | ผู้ได้รับปริญญาแพทยศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ |
| 2. นายกระจำนง | จารุพฤษ์พันธ์ | รางวัลอนุสรณ์สงฆานครินทร์ ประจำปี 2565 ประเภทบุคคล |
- ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา 14.45 น.

น.ส.จิราภรณ์ สุวรรณรัตน์

น.ส.จุฑาวรรณ สิทธิโชคสถาพร

น.ส.สุรางค์ พันธุ์ผล

จดบันทึกช่วยจำ