

**บันทึกช่วยจำ**  
**ประชุมทีมบริหาร ครั้งที่ 5/2562**  
**วันพุธที่ 22 พฤษภาคม 2562**  
**ณ ห้องประชุม A501 ชั้น 5 อาคารบริหารคณะแพทยศาสตร์**

**ผู้มาประชุม**

1. นายแพทย์วุฒิศักดิ์	พุทธวิบูลย์	คณบดี
2. นายแพทย์เรืองศักดิ์	ลีธนาภรณ์	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลและผู้อำนวยการโรงพยาบาล
3. นายแพทย์กิตติพงษ์	เรียบร้อย	รองคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน
4. แพทย์หญิงกัญนิภา	ชำนาญประศาสน์	รองคณบดีฝ่ายการศึกษา
5. แพทย์หญิงปารมี	ทองสุกใส	รองคณบดีฝ่ายวิจัย
6. นายแพทย์ธีระ	พิริขวิสุทธิ	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
7. แพทย์หญิงสุภาพร	โรยมณี	รองคณบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ
8. นายแพทย์อนุพงศ์	นิติเรืองจรัส	รองคณบดีฝ่ายโครงสร้างกายภาพและสิ่งแวดล้อม
9. นายแพทย์กิตติศักดิ์	ศรีพงษ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
10. นายแพทย์ชนนที	กองกมล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
11. นายแพทย์สมฤทธิ	มหัทธโนบล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
12. นายแพทย์รังสรรค์	ภูรยานนทชัย	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน
13. นายแพทย์ศุภฤกษ์	เลาหวิริยะกมล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน
14. แพทย์หญิงนลินี	โกวิทนางวงษ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน
15. นางสาวจันทร์ฉาย	แช่ตั้ง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
16. แพทย์หญิงวรางคนา	กิริชชานานนท์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
17. นายแพทย์กรกช	มะลิวรรณกุล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
18. ดร.ภาสรัตน์	คงขาว	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
19. ดร.สุรพงษ์	ชาติพันธุ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
20. นายแพทย์พิทยาพล	ปีตวัชชัย	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายนวัตกรรม
21. แพทย์หญิงสุมิตรา	ประเทพ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
22. ดร.สรชา	ธรรมภิวัดณา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
23. นายแพทย์บุญชัย	หวังศุภติลก	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเวชสารสนเทศ
24. นายแพทย์เทอดพงศ์	ทองศรีราช	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
25. นายแพทย์ธัญญ์	เพชรานนท์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
26. นางสาวนิตยา	ไกรวงศ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
27. ดร.สมยศ	จิรสถิตสิน	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโครงสร้างกายภาพและสิ่งแวดล้อม
28. นายแพทย์กิตติพิชญ์	บรรณางกูร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ

**ผู้ไม่มาประชุม**

1. แพทย์สุภาภรณ์	เต็งไทรสรณ์	รองคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา
------------------	-------------	--------------------------------

2. นายแพทย์ศักดิ์ชัย	แช่แข็ง	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
3. นายแพทย์สิทธิโชค	อนันตเสรี	รองคณบดีฝ่ายนวัตกรรม
4. นายแพทย์สุเชษฐ์	ชินไฟโรจน์	รองคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
5. นายแพทย์ธวัช	ชาญชฎานนท์	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพ
6. นายแพทย์อานนท์	วิทยานนท์	รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
7. นายแพทย์ประสิทธิ์	วุฒิสุทธิเมธาวิ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
8. ดร.กัญญ์นัช	กนกวิรุพท์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
9. แพทย์หญิงสุภาภรณ์	ดิสนีเวทย์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
10. นายแพทย์ธีรวิทย์	หงส์นารักษ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
11. แพทย์หญิงวิภาภรณ์	อัจฉริยะเสถียร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา
12. นายแพทย์สุรศักดิ์	สังขทัต ณ อยุธยา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
13. แพทย์หญิงภาสุรี	แสงศุภวานิช	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
14. แพทย์หญิงอัจฉริย์	อินทุโสมา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
15. นายแพทย์อรุณธร	พิเชษฐชัยยุทธ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
16. นายแพทย์โกเมศวร์	ทองขาว	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายคุณภาพ
17. นางลักษมี	สารบรรณ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายคุณภาพ
18. นายแพทย์พิชฎานนท์	งามเฉลียว	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายแพทย์จิตติ	หาญประเสริฐพงษ์	หัวหน้ากองบรรณาธิการสงขลานครินทร์เวชศาสตร์ และ อาจารย์ภาควิชาศัลยศาสตร์
2. นางกมลทิพย์	สุวรรณทวี	สำนักงานสงขลานครินทร์เวชศาสตร์
3. นางสาวชุตินา	พันละม้าย	งานส่งเสริมสุขภาพ
4. นางอัมภาพร	แก้วทงศ์	หัวหน้าหน่วยแพทยศาสตรศึกษา
5. นางอุบลรัตน์	ไชยกุล	งานนโยบายและแผน
6. นายณัฐภาส	เพชรมงคล	หัวหน้าหน่วยอาคารสถานที่
7. นางสาวสุรางค์	พันธ์ผล	หัวหน้างานบริหารและธุรการ
8. นางสาวจุฑาวรรณ	สิทธิโชคสถาพร	งานบริหารและธุรการ
9. นางสาวจิราภรณ์	สุวรรณรัตน์	งานบริหารและธุรการ

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องหลักคณบดีขอหารือ

1.1 การเตรียมสรุปผลการดำเนินงานบริหารคณะแพทยศาสตร์ ในรอบ 3 ปี (18 มิถุนายน 2559 - 17 มิถุนายน 2562)

ประธานขอให้แต่ละฝ่ายเตรียมสรุปผลการดำเนินงานบริหารคณะแพทยศาสตร์ ในรอบ 3 ปี (18 มิถุนายน 2559 - 17 มิถุนายน 2562) โดยจะจัดในรูปแบบการสัมมนาสรุปงานเช่นเดียวกับการสรุปงานในรอบ 2 ปี กำหนดจัดในวัน

เสาร์ที่ 6 กรกฎาคม 2562 ก่อนจะนำเสนอให้กับประชาคมคณะแพทยศาสตร์รับทราบต่อไป สำหรับกำหนดการ/รูปแบบ และสถานที่ที่จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

ที่ประชุมรับทราบ

## 1.2 การนำเสนอ Content Digital Signage

รองคณบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ แจ้งว่า ตามที่งานประชาสัมพันธ์ได้ติดตั้งสื่อประชาสัมพันธ์ Digital Signage Control จำนวน 13 จุด ในบริเวณโรงพยาบาลและคณะแพทยศาสตร์และได้เริ่มใช้งานจริงโดยใช้คลิป VDO ในการประชาสัมพันธ์ เช่น การแนะนำมหาวิทยาลัย/คณะ สาระความรู้ด้านสุขภาพ ผลงานงานวิจัยและนวัตกรรม ความเป็นเลิศ/การบริการของโรงพยาบาล และกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้นเปิดดูซ้ำตลอดทั้งวัน ตั้งแต่เวลา 08.00 - 20.00 น. ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมขณะนี้ยังมีความต้องการ content อีกจำนวนมาก จึงขอความร่วมมือรองคณบดีแต่ละฝ่ายพิจารณานำเสนอ Content ซึ่งอาจเป็นข้อมูลข่าวสารการดำเนินงาน/ผลงานในด้านที่รับผิดชอบ เพื่อสื่อสารให้บุคลากร และผู้มาใช้บริการโรงพยาบาลรับทราบอย่างทั่วถึงและเข้าใจมากขึ้น

**ประเด็นเพื่อพิจารณา** การนำเสนอ Content Digital Signage

**สรุป/ความเห็นและข้อเสนอแนะ**

- ให้รองคณบดีแต่ละฝ่ายพิจารณาและเสนอ Content ไปยังงานประชาสัมพันธ์เพื่อรวบรวม นำเสนอที่ประชุมที่บริหารในคราวต่อไป
- ให้นำ VDO จากเว็บไซต์สุขภาพที่มีอยู่แล้ว มาปรับ/ตัดต่อใหม่โดยผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน (พญ.นลินี โกวิทนางษ์) รับไปประสานกับงานเวชภัณฑ์เพื่อดำเนินการต่อไป
- การสร้าง Content อาจติดต่อ Outsource กับคณะที่รับทำด้าน Digital Media ซึ่งสามารถ ดำเนินการในรูปแบบโครงการบริการวิชาการได้

## 1.3 แนวทางสนับสนุน JHSMR

นายแพทย์จิตติ ชาญประเสริฐพงษ์หัวหน้ากองบรรณาธิการ Journal of Health Science and Medical Research (JHSMR) แจ้งว่าขณะนี้มียุทธศาสตร์ที่กำลังดำเนินการ จำนวน 23 เรื่อง สำหรับตีพิมพ์ในวารสารได้ 3 ฉบับ และมีบทความส่งมาตีพิมพ์เผยแพร่วารสารจำนวนเพิ่มขึ้น แต่ในบางเรื่องตรวจพบการคัดลอกบทความ ผลงาน (Plagiarism) ซึ่งคณะสงฆ์ผู้วิจัย/ผู้เขียนบทความแก้ไข เนื่องจากทุกบทความจะถูกบันทึกในระบบ ScholarOneส่งผลกระทบต่อ การประเมินคุณภาพวารสารจากTCI จึงขอความร่วมมือผู้เขียนบทความ และผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบเพื่อช่วยป้องกันไม่ให้เกิด ปัญหา Plagiarism โดยมหาวิทยาลัยมีโปรแกรม Turnitin สำหรับตรวจสอบการคัดลอกบทความ/ผลงานทางวิชาการ

ที่ประชุมรับทราบและขอความร่วมมือฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา ประชาสัมพันธ์การใช้โปรแกรม Turnitin ให้ ทราบอย่างทั่วถึง

## 1.4 การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานวันมหิดล ประจำปี 2562

ประธานหรือรองประธานกรรมการจัดงานวันมหิดลประจำปี 2562 และการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานฯ ซึ่งจะมี การแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและประธานคณะกรรมการดูแลรับผิดชอบฝ่ายต่าง ๆ พร้อมนำเสนอข้อมูลรายชื่อ ประธานฝ่ายต่าง ๆ ในการจัดงานวันมหิดล ตั้งแต่ปี 2559-2561 ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

**ประเด็นเพื่อพิจารณา** การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานวันมหิดล ประจำปี 2562

## มติที่ประชุม

เห็นชอบแต่งตั้ง นพ.กรกช มะลิวรรณกุล เป็นประธานคณะกรรมการอำนวยการจัดงานวันมหิดล ประจำปี 2562 แลคมบตีรับไปทาบทาบประธานคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อแต่งตั้งต่อไป

### 1.6 ศูนย์หัวใจ 100 ปี

รองคณบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์และกิจการพิเศษแจ้งว่าเนื่องจากปัจจุบันมีผู้ป่วยโรคหัวใจที่มารับการตรวจวินิจฉัยและรับการรักษาพยาบาลที่โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ โดยเป็นผู้ป่วยโรคหัวใจรุนแรงที่ต้องการรักษาโดยการผ่าตัดประมาณ 500-800 รายต่อไป แต่ในปีที่ผ่านมาผู้ป่วยได้รับการผ่าตัดหัวใจเพียง 341 ราย เนื่องจากข้อจำกัดของห้องผ่าตัดและเตียง ICU ทำให้มีผู้ป่วยที่ต้องรอรับการรักษาโดยการผ่าตัดหัวใจจำนวน 577 ราย และมีระยะเวลารอคอยรับการรักษาไม่น้อยกว่า 6 เดือน แม้ว่าบุคลากรจะมีความพร้อมแต่ภายใต้ข้อจำกัดด้านพื้นที่และเครื่องมือ ทำให้ไม่สามารถรองรับผู้ป่วยได้อย่างเต็มที่ ดังนั้น คณะจึงมีแนวคิดที่จะสร้างศูนย์ผ่าตัดหัวใจและทรวงอกแบบครบวงจร เพื่อให้ผู้ป่วยโรคหัวใจได้รับการรักษาอย่างทันที่ที่ลดการสูญเสียชีวิตและคุณภาพ คาดว่าจะรองรับผู้ป่วยใน 14 จังหวัดภาคใต้ได้ประมาณ 3 เท่าของผู้ป่วยเดิม ลดค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปรับการรักษาที่ส่วนกลาง เป็นศูนย์ปลูกถ่ายหัวใจเพิ่มโอกาสการมีชีวิตใหม่ รวมทั้งเป็นสถาบันที่รองรับการเรียนการสอน งานวิจัย และเนื่องในวาระโอกาสที่ พลเอก เปรม ติณสูลานนท์ ประธานองคมนตรีและรัฐบุรุษจะมีอายุครบ 99 ปี ในวันที่ 26 สิงหาคม 2562 และมูลนิธิรักเมืองไทยได้มีแผนงานเสนอโครงการต่าง ๆ สำหรับกิจกรรมในวาระที่ท่านจะย่างก้าวเข้าสู่ปีที่ 100 โดยกิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเงินส่วนตัวของท่านประธานองคมนตรีไปทำประโยชน์เพื่อคนส่วนใหญ่ นั่น คณะแพทยศาสตร์ ม.อ. จึงจัดทำโครงการสร้างศูนย์ผ่าตัดหัวใจ 100 ปี รัฐบุรุษ (พลเอก เปรม ติณสูลานนท์) ณ ชั้น 3 อาคารศรีเวชวิวัฒน์รวมถึงโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ในช่วงระยะเวลาดังกล่าวเพื่อให้สอดคล้องกับการเชิดชูคุณงามความดีของท่านรัฐบุรุษที่ได้ทุ่มเททำงานตลอดช่วงอายุของท่านเป็นการตอบแทนบุญคุณแผ่นดินดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม จึงขอหารือที่ประชุมเกี่ยวกับรูปแบบ/กิจกรรมต่าง ๆ

**ประเด็นเพื่อพิจารณา** โครงการสร้างศูนย์ผ่าตัดหัวใจ 100 ปี รัฐบุรุษ พลเอก เปรม ติณสูลานนท์ และการจัดกิจกรรมเพื่อเชิดชูคุณงามความดี

**สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะ** ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ โดยบางท่านเสนอให้มีการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับหัวใจ อาทิ การสวนหัวใจ 100 ปี 100 ราย ทั้งผู้ป่วยที่เป็นผู้ใหญ่และผู้ป่วยเด็ก กิจกรรมวิ่งตลอดเส้นทางภาคใต้ เป็นต้น

## ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องงานบริหารจากแต่ละฝ่าย

### 2.1 วิเทศสัมพันธ์

#### 2.1.1 การตั้งกองทุน Thai Scholars Fellowship Fund :จดหมายตอบขอบคณจาก Harvard T.H. CHAN School of Public Health ประเทศสหรัฐอเมริกา

รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ แจ้งว่าตามที่ The King of Thailand Birthplace Foundation (KTBF) เชิญคณะแพทยศาสตร์ ร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการก่อตั้ง Thai Scholars Fellowship Fund โดยมีเป้าหมายยอดบริจาคจำนวน 1.5 ล้านดอลลาร์ เพื่อจัดกองทุนให้แก่นักศึกษาแพทย์ พยาบาล และผู้เชี่ยวชาญด้านสาธารณสุขของไทย เพื่อการศึกษา ณ Harvard T.H. CHAN School of Public Health ประเทศสหรัฐอเมริกาซึ่งในการจัดตั้งกองทุนจะต้องมีเงินทุนอย่างน้อย 250,000 ดอลลาร์ โดยคณะแพทยศาสตร์ ได้ร่วมบริจาคเงินเพื่อสมทบทุนในการก่อนตั้งกองทุนดังกล่าว จำนวน 200,000 บาท และทีมบริหารได้เดินทางเข้าร่วม งานเฉลิมฉลองเกียรติคุณของสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล ณ สงขลา : ศตวรรษแห่งความก้าวหน้าในด้านสาธารณสุขและการแพทย์ในประเทศไทย ณ Harvard Medical School Longwood Campus

ประเทศสหรัฐอเมริกา ทั้งนี้ Harvard T.H. CHAN School of Public Health จึงมีหนังสือขอตอบคุณสำหรับการร่วมบริจาคเงินสมทบกองทุน และแจ้งว่าสามารถจัดตั้งกองทุนได้แล้ว เนื่องจากเงินทุนถึง 250,000 ดอลลาร์ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

### 2.1.2 รายงานความก้าวหน้าการเตรียมงานสัมมนา "The 11<sup>th</sup> Joint Seminar on Biomedical Sciences" วันที่ 13-15 พฤศจิกายน 2562 จังหวัดกระบี่

รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์รายงานความคืบหน้าการจัดสัมมนา The 11<sup>th</sup> Joint Seminar on Biomedical Sciences (The 11<sup>th</sup> JSOBMS) Theme : "Variety and Controversy to Creativity" ระหว่าง 4 สถาบัน ได้แก่ Toho University ประเทศญี่ปุ่น Kunming Medical University สาธารณรัฐประชาชนจีน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประกอบด้วย คณะแพทยศาสตร์ และคณะเภสัชศาสตร์ ซึ่งเป็นเจ้าภาพหลักการจัดสัมมนาในครั้งนี้ กำหนดจัดระหว่างวันที่ 13 - 15 พฤศจิกายน 2562 ณ โรงแรมดีวาน่า พลาซ่า อำเภออ่าวนาง จังหวัดกระบี่ เปิดลงทะเบียนออนไลน์ผ่านทาง website <http://jsobms2019.medicine.psu.ac.th> กำหนดโควตาการเข้าร่วมประชุมสำหรับสมาชิก จำนวน 30 คนต่อสถาบัน (โควตา ม.อ. แบ่งเป็นคณะแพทยศาสตร์ 15 คน คณะเภสัชศาสตร์ 15 คน) ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ประชุมรับทราบ

### 2.1.3 การสร้างความร่วมมือทางวิชาการกับ University of Leeds ประเทศอังกฤษ

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ (พญ.สุมิตรา ประเทพ) เสนอที่ประชุมพิจารณาการสร้างความร่วมมือทางวิชาการกับ University of Leeds ประเทศอังกฤษและได้นำเสนอข้อมูลเบื้องต้นของ Faculty of Medicine, University of Leeds ดังมีรายละเอียดตามการนำเสนอในที่ประชุม

รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์แจ้งเพิ่มเติมว่า เนื่องจาก Professor Paul Stewart, Executive Dean ของ University of Leeds จะเดินทางมายังประเทศในช่วงเดือนสิงหาคม จึงจะขอเชิญท่านมาบรรยายในงานประชุมวิชาการประจำปีคณะแพทยศาสตร์ และร่วมหารือเกี่ยวกับการสร้างความร่วมมือทางวิชาการด้วย

**ประเด็นเพื่อพิจารณา** การเชิญ Professor Paul Stewart, Executive Dean จาก University of Leeds ประเทศอังกฤษ มาบรรยายในงานประชุมวิชาการประจำปีคณะแพทยศาสตร์ และหารือการสร้างความร่วมมือทางวิชาการร่วมกัน

**มติที่ประชุม** เห็นชอบการเชิญบรรยายในงานประชุมวิชาการประจำปีคณะแพทยศาสตร์ และการสร้างความร่วมมือทางวิชาการ

### 2.1.4 ความร่วมมือระหว่าง Delmon Health Care (DHC) ประเทศบาห์เรน กับ Faculty of Medicine, Prince of Songkla University

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ (พญ.สุมิตรา ประเทพ) แจ้งว่าตามที่ท่านอธิการบดี ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และทีมผู้บริหารคณะแพทย์ได้เดินทางเยือนกรุงมานามา ประเทศบาห์เรน เพื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างกระทรวงสาธารณสุข ราชอาณาจักรบาห์เรน และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2562 โดยมุ่งเน้นความร่วมมือทางด้านการแพทย์ ดังนี้

1. Visiting Doctor Program :ส่งแพทย์จากคณะแพทยศาสตร์ไปตรวจรักษาผู้ป่วย หรือทำหัตถการ

2. Training Program : ส่งแพทย์ชาวบาหลีเรามาฝึกอบรมที่คณะแพทยศาสตร์
3. Patient Referrals : รับผู้ป่วยชาวบาหลีเรมาเข้ารับการรักษา ณ โรงพยาบาลสงขลานครินทร์

สำหรับความร่วมมือในส่วนของการ Training Program ทางคณะจะทำความร่วมมือระหว่าง Delmon Health Care (DHC) ประเทศบาหลีเร กับ Faculty of Medicine, Prince of Songkla University โดยทางบาหลีเรต้องจ่ายค่าธรรมเนียมการส่งแพทย์ชาวบาหลีเรมาฝึกอบรมที่คณะแพทยศาสตร์ม.อ. 10% ของค่าใช้จ่ายที่ทางกระทรวงสาธารณสุขราชอาณาจักรบาหลีเรจ่ายเพื่อเป็นค่าฝึกอบรมให้กับแพทย์ชาวบาหลีเรแต่ละรายดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

**ประเด็นเพื่อพิจารณา** การลงนามความร่วมมือระหว่าง Delmon Health Care (DHC) ประเทศบาหลีเร กับ Faculty of Medicine, Prince of Songkla University

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ โดยให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาต่อไป

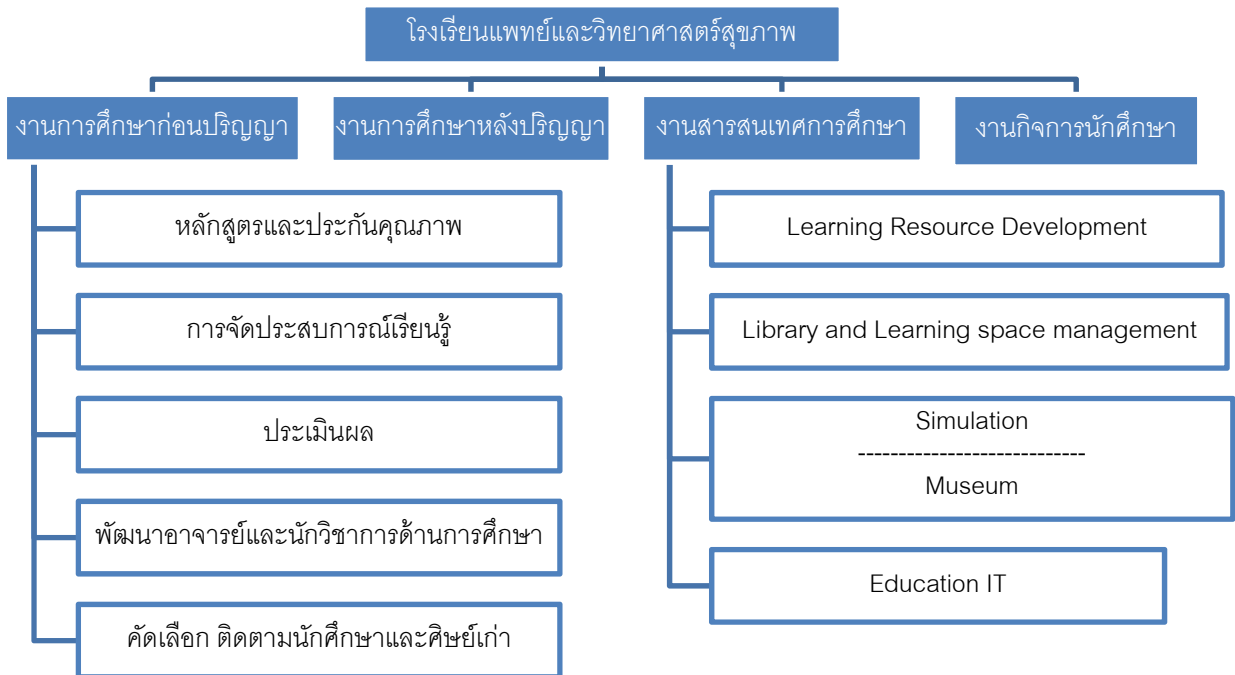
**ความเห็นและข้อเสนอแนะ**

ในปีต่อไปอาจมีการพิจารณาปรับค่าลงทะเบียนสำหรับ Training Program อีกครั้ง เพื่อชดเชยในส่วนของการดำเนินการตามความเหมาะสม

## 2.2 การศึกษา (ก่อนปริญญา และหลังปริญญา)

### 2.2.1 โครงสร้างงานการศึกษา

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) โครงสร้างการทำงาน(Functional Structure) ด้านการศึกษา (งานการศึกษาก่อนปริญญา และงานสารสนเทศการศึกษา) เพื่อรองรับการแบ่งโครงสร้างภายในส่วนงานของคณะแพทยศาสตร์ในอนาคต และให้การบริหารจัดการสามารถดำเนินได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบและกรอบภาระงานที่ชัดเจนขึ้น ดังนี้



ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

**ประเด็นเพื่อพิจารณา** (ร่าง) โครงสร้างการทำงาน(Functional Structure) ด้านการศึกษา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบในหลักการ

## 2.3 กิจกรรมนักศึกษา

### 2.3.1 การจัดสวัสดิการคอมพิวเตอร์พกพาให้กับนักศึกษาคณะแพทยศาสตร์ (ชั้นปีที่ 2)

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาแจ้งว่าตามที่คณะแพทยฯ ได้จัดสวัสดิการซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พกพาให้กับนักศึกษาแพทย์ตั้งแต่ชั้นปีที่ 2 เป็นต้นมา เริ่มตั้งแต่ปี 2553 แล้วนั้น โดยในปี 2560 ได้จัดสวัสดิการให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ทั้ง 3 สาขา คือ แพทยศาสตร์ กายภาพบำบัดและรังสีเทคนิค และในปี 2561 กรมบัญชีกลางไม่มีระเบียบในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พกพาในกรณี เพื่อสนับสนุนการเรียนของนักศึกษา หน่วยกิจการนักศึกษา จึงขอหารือการจัดสวัสดิการคอมพิวเตอร์พกพาให้กับนักศึกษาคณะแพทยศาสตร์ โดยขอเสนอทางเลือกดังต่อไปนี้

1. คณะฯ เห็นสมควรให้มีสวัสดิการจัดคอมพิวเตอร์พกพาให้กับนักศึกษาหรือไม่ หรือจะเปลี่ยนวิธี

2. หากเห็นชอบให้มีสวัสดิการจัดคอมพิวเตอร์พกพาให้กับนักศึกษา โดยเปลี่ยนวิธีการเป็นสนับสนุนทุนเป็นทุนส่งเสริมการศึกษาแก่นักศึกษาทุกคน คนละ 10,000 บาท โดยให้นักศึกษานำเงินไปหาซื้อเองแล้วนำไปเสิร์จมาแสดงกับคณะฯ

**ประเด็นเพื่อพิจารณา**      ขอความเห็นชอบการจัดสวัสดิการคอมพิวเตอร์พกพาให้กับนักศึกษาคณะแพทยศาสตร์

**มติที่ประชุม**                      เห็นควรยกเลิกการจัดสวัสดิการคอมพิวเตอร์พกพาให้กับนักศึกษาคณะแพทยศาสตร์

## 2.4 วิจัย และนวัตกรรม

### 2.4.1 สรุปผลการจัดโครงการ RAPID inter

รองคณบดีฝ่ายวิจัย รายงานสรุปผลการจัดโครงการพัฒนาทักษะการเขียนผลงานตีพิมพ์แบบเร่งรัดครั้งที่ 2 RAPID inter2019 ระหว่างวันที่ 11 – 29 มีนาคม 2562 โดยที่ปรึกษาชาวต่างชาติ Mr.StephenDurako Former Vice President, Clinical Trials Area Westat,USA โดยมีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน 9 คน สามารถส่งผลงาน Submit 3 คน ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

### 2.4.2 Design thinking and Innovation in action

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายนวัตกรรมรายงานผลการดำเนินการพัฒนางานนวัตกรรมของคณะ โดยมีแนวทางการดำเนินการพัฒนานวัตกรรม แบ่งออกเป็น 3 แนวทาง ได้แก่

1. การจัดอบรม Design thinking workshop โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ในการสร้างนวัตกรรม ส่งเสริมให้มีการสร้างนวัตกรรมระหว่างหน่วยงาน และนำแนวคิดจากการอบรมมาสร้างงานนวัตกรรม มีการจัดอบรมตั้งแต่เดือนธันวาคม 2561 จนถึงปัจจุบัน รวมจำนวน 8 ครั้ง ผู้เข้าร่วมอบรมทั้งสาย ก และสาย ข,ค รวม 210 คน เกิดผลงาน Rapid prototype จำนวน 28 ผลงาน

2. Innovation Clinic จัดตั้งขึ้นเพื่อให้คำปรึกษาด้านเทคนิค/ด้านการสร้างชิ้นงานต้นแบบ ให้ทุนสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมต้นแบบ และให้คำปรึกษาในการยื่นขอรับความคุ้มครองด้านทรัพย์สินทางปัญญา

3. Innovation Camp พัฒนาและผลักดันให้เกิดผลงานนวัตกรรม และการพัฒนาระบบส่งเอกสารระหว่างหน่วยงาน

ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบโดยที่ประชุมบางท่านเห็นว่าคณะมีศักยภาพในเรื่องการฝึกอบรมด้านนวัตกรรม สามารถเปิดฝึกอบรมให้แก่หน่วยภายนอกได้

## 2.5 โรงพยาบาล

### 2.5.1 การย้าย OPD ทันตกรรมไปอาคารศรีเวชวัฒน์

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลฯ แจ้งว่า คลินิกทันตกรรม และสำนักงานธุรการฝ่ายทันตกรรม ย้ายไปยัง ชั้น 2 อาคารศรีเวชวัฒน์ (อาคารคลินิกฟรีเมียม) เริ่มเปิดให้บริการ ตั้งแต่วันที่ 10 พฤษภาคม 2562 ดังมีรายละเอียดตาม เอกสารประกอบการประชุม สำหรับพื้นที่เดิม จะดำเนินการปรับปรุงเป็นจุดบริการ One stop service center ขณะนี้อยู่ระหว่างเขียนแบบ

ที่ประชุมรับทราบ

### 2.5.2 ร้านอาหารสวัสดิการ, ร้าน Room 42

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแจ้งว่าปัจจุบันศูนย์อาหารโรงพยาบาลมีปัญหาความแออัด คับแคบ เนื่องจาก ผู้มาใช้บริการซึ่งมีทั้งบุคลากร ผู้ป่วย ญาติ และผู้มาติดต่อโรงพยาบาลเพิ่มจำนวนมากขึ้น คณะจึงมีแนวคิดที่จะปรับปรุง พื้นที่ศูนย์ออกกำลังกาย(fitness center) บริเวณชั้น basement อาคารโรงพยาบาล (หลังจากย้ายศูนย์ออกกำลังกายไปยัง หอบินหลา 3 เรียบร้อยแล้ว) จัดทำเป็นร้านอาหารสวัสดิการสำหรับบุคลากรคณะแพทย์ โดยมอบหมายงานโภชนาการ จัดทำโครงการเสนอคณะผู้บริหารพิจารณาและช่วยบริหารจัดการในเบื้องต้น เพื่อสร้างทีมงานดำเนินการร้านอาหาร สวัสดิการ ด้วยหลักคิดที่ไม่หวังผลกำไร บุคลากรได้รับประทานอาหารที่มีคุณภาพ/หลากหลาย ราคาไม่แพง และจะขยาย เวลาเปิดดำเนินการเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการด้วย

ในส่วนของร้าน Room 42 จะดำเนินการโดยบริษัท เมตม.อ. วิสาหกิจ ให้บริการอาหาร/เครื่องดื่ม สำหรับบุคคลทั่วไปและบุคลากรที่ปฏิบัติงานในอาคารศรีเวชวัฒน์

ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

**ประเด็นเพื่อพิจารณา** การจัดทำร้านอาหารสวัสดิการสำหรับบุคลากรคณะแพทย์ บริเวณศูนย์ออกกำลังกายเดิม บริเวณ ชั้น B อาคารโรงพยาบาล และร้าน Room 42 อาคารศรีเวชวัฒน์

**มติที่ประชุม** เห็นชอบในหลักการ โดยมอบหมายงานโภชนาการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการร้านอาหาร สวัสดิการ โดยให้จัดทำ (ร่าง) โครงการร้านอาหารสวัสดิการเสนอผู้บริหารพิจารณาต่อไป

### 2.5.3 ระบบบริหารจัดการขยะ โรงพยาบาลสงขลานครินทร์

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล (นายแพทย์ชนนธ์ กองกมล) แจ้งว่าตามที่โรงพยาบาลมีระบบการคัด แยกและจัดการขยะรูปแบบต่าง ๆ ตามประเภทขยะ โดยวิธีการจัดการมูลฝอยติดเชื้อปัจจุบันด้วยเครื่องนึ่งไอน้ำ (Autoclaving) มีความสามารถกำจัดขยะได้เฉลี่ยวันละ 270 kg. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประสบปัญหากลิ่นเมื่อปิดฝา ต้อง สัมผัสกลิ่นในหลายขั้นตอน เสี่ยงต่อการติดเชื้อประกอบกับการบรรจุขยะติดเชื้อสำหรับนำมาเชื้อด้วยถุงใส เนื่องจากเป็น ข้อตกลงกับเทศบาลบ้านพรุ เพื่อให้การจัดการมูลฝอยติดเชื้อมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เป็นไปตามมาตรฐานสุขลักษณะที่ กำหนดไว้ในกฎกระทรวงสาธารณสุข และเจ้าหน้าที่สามารถดำเนินการเองได้อย่างปลอดภัยไม่ซับซ้อนมาก จึงขอเสนอที่ ประชุมพิจารณาระบบการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ ณ แหล่งกำเนิด ด้วยเทคโนโลยีการบดย่อยและฆ่าเชื้อด้วยไอน้ำภายใน เครื่องเดียวกัน ระบบ Hybrid steam sterilization โดยเครื่องกำจัดขยะ 2 เครื่อง ดังนี้

1. เครื่อง Ecodas โดย บริษัท นวัตกรรมก้าวไกล



## 2. เครื่อง ALS โดย บริษัท SICON ASSOCIATED

ดังมีรายละเอียดและคุณสมบัติเครื่องตามเอกสารประกอบการประชุม

<b>ประเด็นเพื่อพิจารณา</b>	ระบบบริหารจัดการขยะ โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ ด้วยเทคโนโลยีการบดย่อยและฆ่าเชื้อด้วยไอน้ำภายในเครื่องเดียวกัน ระบบ Hybrid steam sterilization
<b>มติที่ประชุม</b>	เห็นชอบหลักการการจัดการขยะโรงพยาบาลตามที่เสนอ โดยให้จัดซื้อเครื่องกำจัดขยะ ALS จำนวน 2 เครื่อง

### 2.11 โครงสร้างกายภาพและสิ่งแวดล้อม

#### 2.11.1 ที่จอดรถของบุคลากรที่พักอาศัยในห้องพักของคณะแพทยศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายโครงสร้างกายภาพและสิ่งแวดล้อม แจ้งว่ามีบุคลากรที่พักอาศัยในห้องพักคณะแพทยศาสตร์ แจ้งปัญหาไม่มีที่จอดรถใช้ห้องพัก อันเนื่องมาจากบุคลากรอื่นนำรถมาจอด ซึ่งได้มีการชี้แจงแล้วว่า ที่จอดรถบริเวณใต้ห้องพักเป็นพื้นที่ส่วนรวม อนุญาตให้บุคลากรนำรถมาจอดได้ ไม่ว่าจะพักอาศัยภายในหรือภายนอกคณะแพทยศาสตร์

และงานอาคารสถานที่ ประกาศจัดสรรพื้นที่จอดรถยนต์สำหรับบุคลากรคณะแพทยศาสตร์ ทั้งที่พักอาศัยในห้องพักของคณะ และที่พักอาศัยภายนอก โดยจะเพิ่มไม้กั้นกระดกควบคุมการเข้า-ออกบริเวณเขตอาคารที่พัก และพื้นที่จอด แบ่งเป็น 6 โซน ดังนี้

โซน 1 : เขตห้องพักประธานใจ 1,2,3

โซน 2 : เขตห้องพักเวชคาม งามทักษิณ ปิ่นสงขลา ดาราคาม และบินหลา 4

โซน 3 : เขตห้องพักศรีตรัง 1-8 และบินหลา 1-2 (แต่เนื่องจากการปิดถนนชั่วคราว จึงสามารถผ่านเข้าออกได้ตามปกติ)

โซน 4 : รอบบ่อบำบัดน้ำเสีย (ฝั่งด้านซ้าย) เฉพาะบุคลากรที่พักอาศัยภายนอกเท่านั้น

โซน 5 : ซ้าง Green Café 06.00 – 10.00 น. เปิดสำหรับบุคลากรที่พักอาศัยภายนอกเข้าจอด หลังจากนั้นจะเปิดไม้กั้นเป็นที่จอดส่วนรวม และปิดการเข้าออกเวลา 22.00 น. เพื่อป้องกันการจอดรถค้างคืน และบุคลากรที่ห้องพักนำรถมาจอด

โซน 6 : หน้าอาคารนันทนาการ สำหรับรถจักรยานยนต์

ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนสำรวจรายชื่อและลงทะเบียนรถเพื่อกำหนดสิทธิ์ผ่านเข้า-ออก คาดว่าสามารถเปิดใช้งาน ในวันที่ 30 พฤษภาคม 2562 และขอความร่วมมือทีมบริหารในการสื่อสาร/ทำความเข้าใจกับบุคลากรต่อไปด้วย  
ที่ประชุมรับทราบ

#### 2.11.2 ความก้าวหน้าการก่อสร้างอาคารที่จอดรถ

รองคณบดีฝ่ายโครงสร้างกายภาพและสิ่งแวดล้อม รายงานความก้าวหน้าการก่อสร้างอาคารที่จอดรถ ซ้างอาคารรัตนชีวิรักษ์ เป็นอาคารสูงขนาด 14 ชั้น ภายในประกอบด้วย Community mall ที่พักชั่วคราว และที่จอดรถ คาดว่าสามารถรองรับรถประมาณ 500 คัน ขณะนี้คณะได้รับอนุมัติการก่อสร้างจากคณะกรรมการผังแม่บท วิทยาเขตหาดใหญ่ แล้ว และได้ประกวดแบบ โดยบริษัท PM Design จำกัด เป็นผู้ผ่านการพิจารณาขั้นตอนถัดไปคือการเขียนแบบและดำเนินการตามขั้นตอนพัสดุ คาดว่าใช้เวลาประมาณ 6 เดือน จึงจะสามารถส่งมอบพื้นที่ดำเนินการก่อสร้าง

ที่ประชุมรับทราบ

