

บันทึกช่วยจำประชุมที่มบริหาร ครั้งที่ 7/2563

วันอังคารที่ 10 มิถุนายน 2563

ณ ห้องประชุม A501 ชั้น 5 อาคารบริหาร

---

**ผู้มาประชุม**

1. นายแพทย์พุฒิศักดิ์	พทุทธิบูลย์	คณบดี
2. นายแพทย์เรืองศักดิ์	ลิธนาภรณ์	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลและ ผอ.โรงพยาบาล
3. แพทย์หญิงกันยิกา	ชำนาญประศาสน์	รองคณบดีฝ่ายการศึกษา
4. แพทย์หญิงปารมี	ทองสุกใส	รองคณบดีฝ่ายวิจัย
5. นายแพทย์สิทธิโชค	อนันตเสรี	รองคณบดีฝ่ายนวัตกรรม
6. นายแพทย์ธีระ	พิรัชวิสุทธิ	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
7. แพทย์หญิงสุภาพร	โรยมณี	รองคณบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ
8. นายแพทย์อนุพงศ์	นิติเรืองจักรัส	รองคณบดีฝ่ายโครงสร้างกายภาพและสิ่งแวดล้อม
9. นายแพทย์กิตติศักดิ์	ศรีพงษ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
10. นายแพทย์ชนนธ์	ก่องกมล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
11. นายแพทย์สมฤทธิ์	มหัทธโนบล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
12. นางสาวจันทร์ฉาย	แช่ตั้ง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
13. นายแพทย์รังสรรค์	ภูรยานนทชัย	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน
14. แพทย์หญิงณลินี	โกวิทนาวงษ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน
15. แพทย์หญิงดวงกมล	เอี้ยวเรืองสุรติ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน
16. ดร.กัญญนัช	กนกวิรุฬห์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
17. แพทย์หญิงสุภาภรณ์	ดิสนีเวทย์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
18. แพทย์สุมิตรา	ประเทพ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
19. ดร.สุรพงษ์	ชาติพันธ์ุ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
20. นายแพทย์โกเมศวร์	ทองขาว	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายคุณภาพ
21. นางลักษมี	สารบรรณ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายคุณภาพ
22. นายแพทย์บุญชัย	หวังศุภดิลก	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเวชสารสนเทศ
23. นายแพทย์เทอดพงศ์	ทองศรีราช	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
24. นายแพทย์อรุณธร	พิเชษฐชัยยุทธ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
25. นางสาวนิตยา	ไกรวงศ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
26. นายแพทย์พิชฎานนท์	งามเฉลิมว	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ
27. นายแพทย์กิตติพิชญ์	บรรณางกูร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ
28. ดร.สมยศ	จิรสถิตสิน	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโครงสร้างกายภาพและสิ่งแวดล้อม

## ผู้ไม่มาประชุม

1. นายแพทย์กิตติพิงศ์	เรียบร้อย	รองคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน
2. แพทย์สุภาภรณ์	เต็งไตรสรณ์	รองคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา
3. นายแพทย์ศักดิ์ชัย	แซ่เฮ้ง	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
4. นายแพทย์อานนท์	วิทยานนท์	รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
5. นายแพทย์สุเชษฐ์	ชินไพโรจน์	รองคณบดีฝ่ายเวชสารสนเทศ
6. นายแพทย์ธวัช	ชาญชฎานนท์	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพ
7. นายแพทย์ประสิทธิ์	วุฒิสุทธิเมธาวิ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
8. นายแพทย์ศรัญญู	ชูศรี	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
9. นายแพทย์ศุภฤกษ์	เลาหวิริยะกมล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน
10. นายแพทย์ธีรวิทย์	หงส์นภารักษ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
11. แพทย์หญิงวราภรณ์	กิริตชนานนท์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
12. แพทย์หญิงวิภาภรณ์	อัจฉริยะเสถียร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา
13. นายแพทย์กรกช	มะลิวรรณกุล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
14. แพทย์หญิงอัจฉรีย์	อินทุโสมา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
15. ดร.ภาสรัตน์	คงขาว	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
16. นายแพทย์สุรศักดิ์	สังขทัต ณ อยุธยา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
17. แพทย์หญิงภาสรี	แสงสุภาวานิช	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
18. นายแพทย์พิทยาพล	ปิตธวัชชัย	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายนวัตกรรม
19. ดร.สรชา	ธรรมภิวัดมณา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
20. นายแพทย์ธัญญ์	เพชรานนท์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
21. นางสาวรุ่งทิพย์	อุดมวิเศษสันต์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารงานบุคคล

## ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางอรุพิน	หนูนนันต์	หัวหน้าหน่วยพัฒนาบุคลากร งานกาเจ้าหน้าที่
2. นางสาวสุรางค์	พันธ์ผล	หัวหน้างานบริหารและธุรการ
3. นางสาวจุฑาวรรณ	สิทธิโชคสถาพร	งานบริหารและธุรการ
4. นางสาวจิราภรณ์	สุวรรณรัตน์	งานบริหารและธุรการ

เริ่มประชุมเวลา 11.35 น.

## ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องหลักคณบดีขอหารือ

### 1.1 การส่งมอบงานบริหารคณะแพทยศาสตร์แก่ทีมบริหารชุดใหม่

ประธาน แจ้งว่าตามที่ทีมบริหารคณะแพทยศาสตร์ ชุดปัจจุบันครบวาระการปฏิบัติหน้าที่ ขณะนี้อยู่ระหว่างการรักษาการแทนในตำแหน่ง คาดว่าจะทราบผู้ได้รับการแต่งตั้งคนบิตคนใหม่หลังจากประชุมสภามหาวิทยาลัย ในวันที่ 18 กรกฎาคม 2563 จึงขอกำหนดการส่งมอบงานบริหารคณะแพทยศาสตร์ พร้อมแสดงความยินดีกับทีมบริหารชุดใหม่ ในวันที่พุธที่ 22 กรกฎาคม 2563 เวลา 13.00 - 15.00 น. ณ ห้องประชุมเฉลิมพระบารมี ชั้น 14 อาคารเฉลิมพระบารมี โดยรองคณบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ นำเสนอกำหนดการ คร่าว ๆ ดังนี้

- |                  |  |
|------------------|--|
| 13.00 - 13.30 น. | ผู้เข้าร่วมพร้อมกันในพิธี  |
| 13.30 น.         | - รศ.นพ.พุดมศักดิ์ พุทธิวิบูลย์ อดีตคณบดีคณะแพทยศาสตร์<br>กล่าวสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา<br>- VDO ภาพความประทับใจของทีมบริหารชุดเดิม / แนะนำทีมบริหารชุดใหม่<br>- พิธีส่งมอบงาน<br>- คณบดีคนใหม่กล่าวขอบคุณ และแสดงวิสัยทัศน์ในภาพรวม<br>- ถ่ายรูปรวมทีมบริหารชุดใหม่<br>- ร่วมร้องเพลงแพทยศาสตร์คือความหวัง |
| 15.00 น.         | - เสริจสิ้นพิธี / รับประทานอาหารว่าง<br>ที่ประชุมรับทราบ   |

## 1.2 การเตรียมงานวันแพทยศาสตร์สงขลานครินทร์ ประจำปี 2563

ประธานแจ้งว่าตามที่ทีมบริหาร ในคราวประชุม ครั้งที่ 11/2562 วันที่ 18 ธันวาคม 2562 และหัวหน้าภาควิชา ในคราวประชุมครั้งที่ 12/2562 วันที่ 27 ธันวาคม 2562 เห็นชอบให้วันที่ 19 กันยายนของทุกปี เป็นวันแพทยศาสตร์สงขลานครินทร์ โดยให้การจัดพิธี/กิจกรรมเฉลิมฉลองเพื่อระลึกถึงเหตุการณ์สำคัญ และแสดงถึงความก้าวหน้าของคณะเนื่องจากในปี พ.ศ.2563 วันที่ 19 กันยายน ตรงกับวันเสาร์ จึงขอหารือกำหนดวันและรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ

### สรุป/ความเห็นข้อเสนอแนะ

กำหนดวันจัดงาน : วันศุกร์ที่ 18 กันยายน 2563

รูปแบบการจัดกิจกรรม : การแสดงประวัติความเป็นมา ความก้าวหน้า การมีส่วนร่วมช่วยเหลือสังคม อาจแนะนำเสนอ 3 ช่วงเวลา คือ อดีต ปัจจุบัน และการดำเนินงานอนาคต รวมถึงการยกย่องเชิดชูบุคลากรทุกระดับ สร้างบรรยากาศภายในงานให้บุคลากร/นักศึกษาผู้สืบทอด ผูกพัน และภาคภูมิใจที่เป็นส่วนหนึ่งของคณะ ในวันดังกล่าวอาจจัดการเรียนการสอน elective เพื่อเปิดโอกาสทุกคนสามารถร่วมงาน ทั้งนี้ มอบหมายงานการเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดงานภาพรวมและประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ อาทิ งานบริหารและธุรการ งานประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

## ระเบียบวาระที่ 2 งานบริหารจากแต่ละฝ่าย

### 2.1 โรงพยาบาล

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล (นายแพทย์ชนนท กอภมล) แจ้งว่าด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโรคโคโรนา-19 (COVID-19) ทั่วประเทศยังต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับการเตรียมความพร้อมเปิดภาคการศึกษา เพื่อให้

บุคลากรและนักศึกษาปลอดภัยจากการติดเชื้อ COVID-19 มหาวิทยาลัย จึงออกมาตราการควบคุมการแพร่ระบาดของโควิด-19 ดังนี้

1. ขอให้คณะ/หน่วยงาน จัดทำและติดตั้ง QR Code “PSU Care” ณ สถานที่ตั้งของคณะและหน่วยงานนั้น ๆ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร นักศึกษาในสังกัด และประชาชนผู้มาติดต่อสแกน QR Code “PSU Care” โดยขอให้ Check-in / Check-out ก่อนเข้า-ออกจากอาคาร/ห้องเรียนทุกครั้ง

2. ขอให้บุคลากรและนักศึกษาสแกน QR Code “PSU Care” เข้าสู่ระบบด้วย PSU Passport ของตนเองทุกครั้ง ที่เข้า-ออกภายในอาคารหรือสถานที่ใด ๆ เมื่ออยู่ในพื้นที่วิทยาเขตหาดใหญ่ และให้กรอกรายงานสุขภาพประจำวัน 1 ครั้งต่อวันใน QR Code ดังกล่าว

ที่ประชุมรับทราบ นอกจากนี้ ที่ประชุมเสนอการเปิดประตูเข้า-ออกของโรงพยาบาล เพื่อความสะดวกในการรับบริการโดยเฉพาะผู้ป่วย MRI / CT Scan ซึ่งรองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลรับไปหารือในที่ประชุมคณะกรรมการ covid พิจารณาต่อไป

**เพิ่มเติม :**

**1. เงินบริจาคโรงพยาบาลสนาม**

ประธานแจ้งว่าตามที่เปิดรับเงินบริจาคช่วยเหลือโรงพยาบาลสนามผู้กัก covid-19 หลังจากเสร็จภารกิจยังมีเงินคงเหลือจำนวน 7 ล้านบาท จึงมีความเห็นว่าให้นำไปใช้ประโยชน์ในด้านการรักษาพยาบาล ดูแลผู้ป่วย หรือศึกษาวิจัยการระบาดของเชื้อไวรัสที่ได้ทำการเก็บตัวอย่างไว้

ที่ประชุมรับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ**

**3.1 บันทึกรายการบริจาคประชุมทีมบริหาร ครั้งที่ 6/2563**

ที่ประชุมรับรอง โดยไม่มีการแก้ไข

เลิกประชุมเวลา 13.40 น.

นส.จิราภรณ์ สุวรรณรัตน์

นส.จุฑาวรรณ สิทธิโชคสถาพร

นส.สุรางค์ พันธุ์ผล

จดบันทึกรายการ