

**บันทึกช่วยจำ**  
**ประชุมทีมบริหาร ครั้งที่ 2/2563**  
**วันอังคารที่ 11 กุมภาพันธ์ 2563**  
**ณ ห้องประชุม A501 ชั้น 5 อาคารบริหาร**

**ผู้มาประชุม**

1. นายแพทย์พุดมศักดิ์	พุทธวิบูลย์	คณบดี
2. นายแพทย์เรืองศักดิ์	ลีธนาภรณ์	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลและ ผอ.โรงพยาบาล
3. แพทย์หญิงกัญญิกา	ชำนาญประศาสน์	รองคณบดีฝ่ายการศึกษา
4. แพทย์สุภาภรณ์	เต็งไตรสรณ์	รองคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา
5. แพทย์หญิงปารมี	ทองสุกใส	รองคณบดีฝ่ายวิจัย
6. นายแพทย์สิทธิโชค	อนันตเสรี	รองคณบดีฝ่ายนวัตกรรม
7. นายแพทย์ธีระ	พีรชวิสุทธิ	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
8. นายแพทย์ธวัช	ชาญชฎานนท์	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพ
9. แพทย์หญิงสุภาพร	โรยมณี	รองคณบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ
10. นายแพทย์อนุพงศ์	นิติเรืองจักรัส	รองคณบดีฝ่ายโครงสร้างกายภาพและสิ่งแวดล้อม
11. นายแพทย์กิตติศักดิ์	ศรีพงษ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
12. นายแพทย์ประสิทธิ์	วุฒิสุทธิเมธาวิ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
13. นายแพทย์สมฤทธิ์	มัทธโนบล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
14. นางสาวจันทร์ฉาย	แช่ตั้ง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
15. นายแพทย์รังสรรค์	ภูรยานนทชัย	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน
16. แพทย์หญิงนลินี	โกวิทนางษ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน
17. นายแพทย์ศุภฤกษ์	เลาหวิริยะกมล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน
18. แพทย์หญิงดวงกมล	เอี้ยวเรืองสุวิติ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน
19. แพทย์หญิงสุภาภรณ์	ดิสน์เวทย์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
20. นายแพทย์สุรศักดิ์	สังขทัต ณ อยุธยา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
21. ดร.สุรพงษ์	ชาติพันธุ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
22. แพทย์หญิงภาสุรี	แสงสุภาวนิช	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
23. ดร.ภาสรัตน์	คงขาว	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
24. แพทย์หญิงสุมิตรา	ประเทพ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
25. ดร.สรชา	ธรรมภิวัดณา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
26. นายแพทย์อรุณธร	พิเชษฐชัยยุทธ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
27. นางสาวนิตยา	ไกรวงศ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
28. นายแพทย์โกเมศวร์	ทองขาว	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายคุณภาพ
29. นางลักษมี	สารบรรณ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายคุณภาพ
30. นายแพทย์บุญชัย	หวังศุภดิลก	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเวชสารสนเทศ
31. นายแพทย์เทอดพงศ์	ทองศรีราช	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
32. ดร.สมยศ	จิรสถิตสิน	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโครงสร้างกายภาพและสิ่งแวดล้อม

## ผู้ไม่มาประชุม

1. นายแพทย์กิตติพงษ์	เรียบร้อย	รองคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน
2. นายแพทย์ศักดิ์ชัย	แซ่เอ็ง	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
3. นายแพทย์สุเชษฐ์	ชินไฟโรจน์	รองคณบดีฝ่ายเวชศาสตร์
4. นายแพทย์อานนท์	วิทยานนท์	รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
5. นายแพทย์ชนนธ์	กองกมล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
6. นายแพทย์ศรัญญู	ชูศรี	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
7. นายแพทย์ธีรวิทย์	หงส์นารักษ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
8. แพทย์หญิงวรางคณา	เกียรติชานนท์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
9. ดร.กัญญนัช	กนกวิรุฬห์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
10. แพทย์หญิงวิภาภรณ์	อัจฉริยะเสถียร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา
11. นายแพทย์กรกช	มะลิวรรณกุล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
12. แพทย์หญิงอัจฉรีย์	อินทุโธมา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
13. นายแพทย์พิทยาพล	ปิตรวิชัย	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายนวัตกรรม
14. นายแพทย์ธัญญ์	เพชรานนท์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
15. นายแพทย์กิตติพิชญ์	บรรณางกูร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ
16. นายแพทย์พิชฎานนท์	งามเฉลียว	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ
17. นางสาวรุ่งทิพย์	อุดมวิเศษสันต์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารงานบุคคล

## ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางอุรพิณ	หนูนอนันต์	หัวหน้าหน่วยพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ งานการเจ้าหน้าที่
2. นางสาวศิริพร	แซ่โล่	งานการเจ้าหน้าที่
3. นางอุบลรัตน์	ไชยกุล	งานนโยบายและแผน
4. น.ส.ปฎิภา	ไทรแก้ว	หัวหน้างานวิเทศสัมพันธ์
5. นางสาวปาจรีย์	วงษ์เลี้ยง	งานวิเทศสัมพันธ์
6. นางสาวพทุทธิวรรณ	ผดุงทอง	งานวิเทศสัมพันธ์
7. นางสาวณัฐพร	มณีเยี่ยม	งานวิเทศสัมพันธ์
8. นางสาวสุรางค์	พันธ์ผล	หัวหน้างานบริหารและธุรการ
9. นางสาวจุฑาวรรณ	สิทธิโชคสถาพร	งานบริหารและธุรการ
10. นางสาวจิราภรณ์	สุวรรณรัตน์	งานบริหารและธุรการ

เริ่มประชุมเวลา 12.50น.

ระเบียบวาระที่ 1 การนำเสนอเครื่องมือ portable mucus aspirator โดย ULVAC KIKO, Inc ประเทศญี่ปุ่น

ที่ประชุมรับทราบการนำเสนอเครื่องมือ portable mucus aspirator โดย ULVAC KIKO, Inc ประเทศญี่ปุ่นดังมีรายละเอียดที่นำเสนอในที่ประชุม

## ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องหลักคณบดีขอหารือ

### 2.1 (ทบทวน)การขอพระราชทานกราบบังคมทูลเชิญสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินไปทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจ ณ คณะแพทยศาสตร์ ม.อ.

ประธาน แจ้งว่าตามที่คณะแพทยศาสตร์ มีหนังสือขอพระราชทานกราบบังคมทูลเชิญสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินไปทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจ ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ เพื่อทรงเปิดอาคารศรีเวทวัฒน์ ศูนย์โรคหัวใจในภาควิชาศัลยกรรมศัลยกรรม ศุนย์ผ่าตัดหัวใจ 99 ปี รัฐบาล พลเอก เปรม ติณสูลานนท์ และทรงเปิดการประชุมนานาชาติระหว่างไทย-จีน โรคหัวใจและหลอดเลือด Starting up the journey : NCCD Cardio Vascular Meeting - PSU 1<sup>st</sup> จำนวน 12 รายการ ในช่วงเดือนเมษายน 2563หรือกำหนดวัน เวลา ขึ้นใดสุดแล้วแต่จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

เนื่องจากสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มีกำหนดการเสด็จพระราชดำเนินทรงไปทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจในพื้นที่จังหวัดภาคใต้ในช่วงเดือนกันยายน 2563และจะเสด็จพระราชดำเนินไปทรงเปิดศูนย์อุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในช่วงดังกล่าวด้วยนั้น มหาวิทยาลัยจึงขอให้คณะแพทยศาสตร์ทบทวนภารกิจของคณะที่จะขอพระราชทานกราบบังคมทูลเชิญ อีกครั้ง

**ประเด็นเพื่อพิจารณา :** ทบทวนภารกิจของคณะแพทยศาสตร์ในการขอพระราชทานกราบบังคมทูลเชิญสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินไปทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจ ณ คณะแพทยศาสตร์ ม.อ.

#### มติที่ประชุม

เห็นชอบการขอพระราชทานกราบบังคมทูลเชิญ เสด็จพระราชดำเนินทรงไปปฏิบัติพระราชกรณียกิจ ดังนี้

- 1.ขอพระราชทานกราบบังคมทูลเชิญเสด็จพระราชดำเนินไปทรงเปิดศูนย์ผ่าตัดหัวใจ ๙๙ ปี รัฐบาล พลเอก เปรม ติณสูลานนท์ ณ ชั้น 3 อาคารศรีเวทวัฒน์ และทอดพระเนตรการให้บริการเครื่องมือและเทคโนโลยีที่ทันสมัยของศูนย์ฯ
2. ขอพระราชทานกราบบังคมทูลเชิญเสด็จพระราชดำเนินไปทรงเปิดงานฉลองครบรอบ 45 ปี แห่งการสถาปนาความสัมพันธ์ทางการทูตระหว่างสาธารณรัฐประชาชนจีนกับราชอาณาจักรไทย ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ทรงพระอักษรจีนด้วยพู่กันจีน และขอพระราชทานกราบบังคมทูลเชิญเสวยพระกระยาหารกลางวัน

### 2.2 การร่วมลงทุนในธุรกิจ Clinical Research Organization (CRO)

ประธานแจ้งว่า รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้หารือร่วมกับคณบดีและผู้แทนคณะแพทยศาสตร์ 16 มหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2563 เกี่ยวกับโครงการจัดตั้งองค์กรเพื่อการวิจัยทางคลินิก Clinical Research Organization (CRO) มีวัตถุประสงค์ที่จะให้เป็นองค์กร One stop service ให้บริการด้านการวิจัยทางคลินิก การทดสอบยาในระยะต่าง ๆ ของ Clinical Trial แก่บริษัทยาหรือบริษัทอื่น ๆ รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันในตลาดโลกาภิวัตน์ โดยผู้ร่วมลงทุนเป็นภาคเอกชน ซึ่งธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) และบริษัท บัวหลวงเวนเจอร์ส จำกัด แสดงความสนใจในการร่วมลงทุน จะเป็นผู้ถือหุ้น ร้อยละ 51 ส่วนที่เหลือร้อยละ 49 มหาวิทยาลัยที่มีคณะแพทยศาสตร์ร่วมเป็นผู้ถือหุ้นด้วย จึงเชิญชวนให้คณะแพทยศาสตร์เข้าร่วมลงทุนและร่วมมือในการสร้างเครือข่ายเพื่อการทำงานเป็นหนึ่งเดียว เบื้องต้นร่วมลงทุนสถาบันละ 5 ล้านบาท อย่างไรก็ตามสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จะมีหนังสือการเข้าร่วมโครงการดังกล่าวอย่างเป็นทางการอีกครั้ง ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

**ประเด็นเพื่อพิจารณา** การร่วมลงทุนในธุรกิจ Clinical Research Organization (CRO)

**สรุป/ความเห็นข้อเสนอแนะ**

เห็นสมควรในการให้ความร่วมมือเข้าร่วมลงทุน เนื่องจากเป็นโครงการ/เชิงนโยบายของรัฐบาล และให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาต่อไป

### 2.3 วารสาร JHSMR

นายแพทย์จิตติ หาญประเสริฐพงษ์ หัวหน้ากองบรรณาธิการวารสาร Journal of Health Science and Medical Research (JHSMR) รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของวารสาร โดยขณะนี้วารสารได้รับการตอบรับเข้าสู่ฐานข้อมูล Scopus เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2563 ซึ่งฐานข้อมูล Scopus เป็นฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ ที่มีเกณฑ์วัดคุณภาพวารสารมีการพิจารณาในด้านคุณภาพผลงานวิชาการ การประเมินบทความใช้ระบบ (Peer Review) ที่มีผู้ทรงคุณวุฒิที่มีชื่อเสียงในสาขาวิชาทั้งในประเทศและต่างประเทศ มีการประเมินแบบ “double blind” รวมถึงพิจารณาจำนวนครั้งที่บทความในวารสารนั้นๆ ได้รับการอ้างอิงโดยบทความอื่นที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus ด้วย นอกจากนี้ วารสาร JHSMR ยังถูกจัดให้อยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai-Journal Citation Index Centre: TCI) โดยได้รับการรับรองคุณภาพเป็นวารสารวิชาการ (กลุ่มที่ 1) ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 – 31 ธันวาคม 2567 และในฐานข้อมูลอื่นๆ เช่น Asian Citation Index (ACI), Crossref, ThaiJO, Google Scholar และ EuroPub เป็นต้น

จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาแผนการดำเนินงานต่อไป ดังนี้

- 1) เพื่อรองรับการ Re-evaluate ในการรักษาคุณภาพของวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus อย่างต่อเนื่อง ปีต่อปี มีประเด็นที่จะต้องพิจารณา อาทิเช่น คุณภาพของเนื้อหา กองบรรณาธิการ/ reviewer Rejection rate และการถูกอ้างอิง (citation) เป็นต้น โดยที่กองบรรณาธิการจะขอปรับการพิจารณาตอบรับและการปฏิเสธบทความวิจัยที่จะถูกนำมาตีพิมพ์ในวารสาร JHSMR ให้เข้มงวดมากขึ้น ซึ่งจะส่งผลต่อ rejection rate เพื่อให้คุณภาพเนื้อหาในวารสารดียิ่งขึ้น โดยทีมงานจะสื่อสารและทำความเข้าใจกับผู้ส่งผลงานเข้าตีพิมพ์ต่อไป
- 2) วางแผนที่จะนำวารสาร JHSMR เข้าสู่ฐานข้อมูล PubMed ภายในอีก 2 ปีข้างหน้า
- 3) เพิ่มวารสารฉบับใหม่ ที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI รองรับบทความวิจัยที่ถูกปฏิเสธการตีพิมพ์ลงในวารสาร JHSMR เพื่อเป็นช่องทางในการตีพิมพ์บทความวิจัยสำหรับการขอตำแหน่งทางวิชาการระดับสูง รวมทั้งเตรียมการจัดหาทีม Editor และ Reviewer สำหรับวารสารฉบับใหม่

ประธานและทีมบริหารคณะขอแสดงความชื่นชมและขอบคุณกองบรรณาธิการทุกท่านที่อุทิศตนและทำงานอย่างหนักทำให้วารสาร JHSMR ประสบความสำเร็จและได้รับการตอบรับเข้าสู่ฐานข้อมูล Scopus

**ประเด็นเพื่อพิจารณา** แผนการดำเนินงานวารสาร JHSMR และการเปิดตัววารสารฉบับใหม่

**มติที่ประชุม**

เห็นชอบแผนการดำเนินงานสำหรับ JHSMR และการเปิดตัววารสารฉบับใหม่ โดยขอให้นำเสนอกลยุทธ์ให้แก่ที่ประชุมทีมบริหารพิจารณาต่อไป

### 2.4 ความคืบหน้าการก่อสร้างอาคารเย็นศิระ 3 และกิจกรรมวิ่ง กรุงเทพ-หาดใหญ่ เพื่อระดมทุนก่อสร้างอาคารฯ

ประธานแจ้งความคืบหน้าการก่อสร้างอาคารเย็นศิระ 3 ซึ่งขณะนี้ทางทนายทระกูลอรุณกรวิสุนทรได้มอบที่ดิน เนื้อที่ประมาณ 600 ตารางวา ตั้งอยู่บริเวณตรงข้ามโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ มอบให้แก่มูลนิธิโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เพื่อเป็นสถานที่สำหรับก่อสร้างอาคารเย็นศิระ 3 โดยได้รับโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินแล้ว และมี timeline แผนงานการก่อสร้างอาคาร ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จและเปิดใช้งานอาคารได้ในเดือนธันวาคม 2564 งบประมาณการก่อสร้าง

121,334,120 บาท ยอดเงินบริจาคที่ได้รับ ณ วันที่ 8 มกราคม 2563 จำนวน 79,673,332 บาท ยังขาดอีก 41,660,778 บาท โดยคณะกรรมการจัดกิจกรรมวิ่ง กรุงเทพ-หาดใหญ่ เพื่อระดมทุนก่อสร้างอาคารฯ ช่วงประมาณเดือนมิถุนายน 2563 อาจเชิญที่มีวิ่งจากคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยขอนแก่นเข้าร่วมวิ่งด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

## 2.5 การก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ความสูง 14 ชั้น เป็นอาคารสำนักงาน ร้านค้า ห้องพัก และที่จอดรถ

ประธานแจ้งความคืบหน้าโครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ความสูง 14 ชั้น เป็นอาคารสำนักงานร้านค้า ห้องพัก และที่จอดรถยนต์ในอาคาร ไม่น้อยกว่า 500 คัน มีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย(Smart Parking)โดยเตรียมพื้นที่ไว้บริเวณด้านหน้าติดถนนกาญจนาภิเษก เพื่อรองรับและความสะดวกแก่ผู้มาใช้บริการในการเข้าออก ลดความแออัดของรถที่จะต้องเข้ามาหมุนเวียนหาที่จอดรถภายในมหาวิทยาลัย และเพื่อรองรับการขยายตัวของคณะแพทยศาสตร์และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ด้านต่าง ๆ ในอนาคต ซึ่งคณะกรรมการผังแม่บทวิทยาเขตใหญ่ อนุมัติหลักการพื้นที่ก่อสร้าง ในคราวประชุมครั้งที่ 1 (1/2562) เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2562

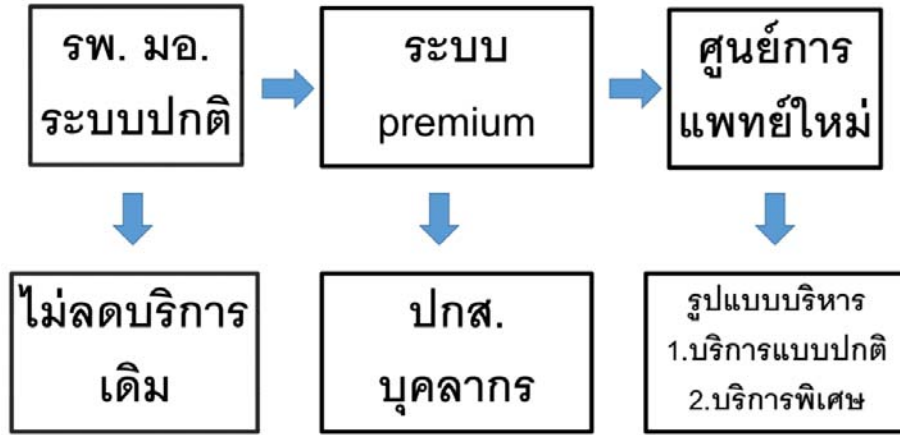
- งบประมาณ : วงเงินค่าก่อสร้าง 401,717,800 บาท โดยใช้เงินกองทุนประกันสังคมคณะแพทยศาสตร์ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนประกันสังคม ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2563 วันที่ 11 ธันวาคม 2562
- ความต้องการใช้พื้นที่(พื้นที่อาคารรวม 33,531 ตร.ม.)
  - ชั้นที่ B1 ส่วนรับประทานอาหาร ครั้วร้านค้า 15 ห้อง สำนักงาน พื้นที่ให้เช่า
  - ชั้นที่ B ร้านค้า 5 ร้าน, ห้องสำนักงานรักษาความปลอดภัย
  - ชั้นที่ 1-7 พื้นที่จอดรถยนต์และถนน (จอดรถยนต์ได้ 562 คัน)
  - ชั้นที่ 8 สำนักงาน ห้องออกกำลังกาย สระน้ำ
  - ชั้นที่ 9-12A ห้องพัก 96 ห้อง
  - ชั้นดาดฟ้า โถงลิฟท์ และบันได
- แผนการดำเนินงาน
  - จัดทำรายละเอียดรูปแบบ มิถุนายน – ธันวาคม 2562
  - จัดจ้างก่อสร้าง มกราคม – มีนาคม 2563
  - เซ็นสัญญา เมษายน 2563
  - เริ่มก่อสร้าง พฤษภาคม 2563 – กรกฎาคม 2566
  - จำนวนงวดงาน 39 งวดงาน

มหาวิทยาลัย นำเสนอขออนุมัติหลักการก่อสร้างอาคารฯ วงเงินราคาค่าก่อสร้าง 401,717,800 บาท ด้วยงบประมาณเงินกองทุนประกันสังคมคณะแพทยศาสตร์ เข้าพิจารณาในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 411 (1/2563) เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2563 ซึ่งที่ประชุมสภาฯ มีมติให้มหาวิทยาลัยนำเรื่องดังกล่าวปรึกษาหารือกับกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง ในวันเสาร์ที่ 21 มีนาคม 2563

ที่ประชุมรับทราบ

## 2.6 ความคืบหน้าโครงการส่วนขยายบริการ รพ.สงขลานครินทร์ (premium)

ประธานแจ้งว่าได้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาเรื่องโครงการส่วนขยายบริการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์เนื่องจากโรงพยาบาลมีพื้นที่ให้บริการจำนวนจำกัดไม่เพียงพอต่อการรองรับจำนวนผู้ป่วยเพิ่มมากขึ้นกว่าร้อยละ 40 จึงเสนอแนวคิด ดังนี้



ปัจจุบันโรงพยาบาลเปิดให้บริการระบบปกติ โดยไม่ลดการให้บริการในระบบเดิมแต่เพิ่มทดสอบการให้บริการในระบบ premium โดยเมื่อมีการถมบ่อบำบัดน้ำเสียเดิมแล้ว คณะจะได้พื้นที่คืนมาเพื่อใช้สำหรับสร้างอาคารศูนย์การแพทย์ใหม่ โดยการบริหารจัดการศูนย์การแพทย์ใหม่นั้น คณะสามารถพิจารณาการบริหารจัดการได้ตามความเหมาะสมตามบริบทในอนาคต โดยอาจบริหารจัดการใน 2 รูปแบบ ดังนี้

1. บริการแบบปกติ: สามารถเป็นส่วนขยายสำหรับคนจนข้าราชการ หรือกลุ่มผู้ป่วยประกันสังคม ซึ่งจะมีผู้ป่วยนอกเพิ่มขึ้นวันละประมาณ 500 คน จากระบบเดิม รวมทั้งสามารถใช้ประโยชน์จากพื้นที่ทดสอบระบบ premium เดิม ซึ่งมีห้องตรวจ 40 ห้อง ห้องพิเศษ 91 ห้อง ที่จะคืนสู่ระบบปกติซึ่งสามารถใช้เป็นพื้นที่ให้บริการสำหรับกลุ่มประกันสังคมที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยได้อีกด้วย โดยการบริหารจัดการศูนย์การแพทย์ใหม่แบบปกติ จะมีกำไรปีละประมาณ 200 ล้านบาท ใช้เวลาคืนทุน 20 ปี

2. บริการพิเศษ : คณะมีความพร้อมในการขยายศักยภาพทั้งทางด้านที่ดิน อัตราค่าจ้าง เงินลงทุน เทคโนโลยี และระบบสนับสนุนต่าง ๆ โดยการบริหารแบบพิเศษ สามารถกำไรปีละ 600 ล้านบาท และคืนทุนภายใน 8 ปี จากผลการศึกษาความเป็นไปได้ในการสร้างศูนย์การแพทย์บริการพิเศษสงขลานครินทร์ของบริษัทที่ปรึกษา (บริษัท อีวาย จำกัด)

นอกจากนี้ มีแนวคิดที่จะเปิดบริษัทร่วมกับ บริษัท มายเฮลท์ ในการร่วมพัฒนาระบบสารสนเทศโรงพยาบาล (HIS) เพื่อใช้กับศูนย์การแพทย์ใหม่ด้วย ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมที่ประชุมรับทราบ

## 2.7 ของที่ระลึกขอบคุณบุคลากรในความร่วมมือนับรับการประเมิน AHA

ประธานแจ้งว่าตามที่คณะแพทยศาสตร์ รับการประเมินรับรองมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพขั้นก้าวหน้า (Advanced Healthcare Accreditation: AHA) โดย สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (สรพ.) เมื่อวันที่ 24 - 26 ธันวาคม 2562 ซึ่งได้รับความร่วมมือร่วมใจจากบุคลากรทุกฝ่าย ทำให้การตรวจประเมินผ่านไปอย่างราบรื่น และประสบความสำเร็จ เพื่อแสดงความขอบคุณจึงมีความเห็น/ข้อเสนอแนะที่จะจัดทำของที่ระลึกมอบให้แก่บุคลากรเพื่อเป็นขวัญ/กำลังใจในการปฏิบัติงานต่อไป

**ประเด็นเพื่อพิจารณา** การจัดทำของที่ระลึกขอบคุณบุคลากรในความร่วมมือนับรับการประเมิน AHA

## สรุป/ความเห็นข้อเสนอแนะ

เห็นชอบในหลักการจัดทำของที่ระลึกมอบให้กับบุคลากรทุกคน ในวงเงิน 1,500-2,000บาท/ชิ้น เช่น Smart watch หรืออื่น ๆ ตามความเหมาะสม

### 2.8 การปรับปรุงประชุมคณะกรรมการ ในการบริหารงานคณะและโรงพยาบาลเพื่อความเหมาะสม

ประธานแจ้งว่าเพื่อให้การบริหารงานของคณะและโรงพยาบาลมีการบูรณาการอย่างสอดคล้องกันอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมยิ่งขึ้น จึงขอมอบหมายให้ทีมบริหารของฝ่ายโรงพยาบาลและทีมบริหารฝ่ายบริหาร นโยบายและแผนเข้าร่วมเป็นกรรมการชุดสำคัญ ๆ ของแต่ละฝ่ายด้วย เพื่อเรียนรู้และบูรณาการงานร่วมกันได้อย่างเหมาะสม อาทิ

- ทีมรอง/ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน : ให้จัดเวลาในการเรียนรู้ หาประสบการณ์ เข้าร่วมประชุม ในงานบริหารโรงพยาบาล เช่น การเข้าร่วมประชุมที่บริหารโรงพยาบาล, ประชุม morning brief ระบบการเงิน

- ทีมรอง/ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล : ให้จัดเวลาในการเรียนรู้ หาประสบการณ์ เข้าร่วมประชุมในงานบริหาร นโยบายและแผน เช่น การเข้าร่วมประชุม morning brief ด้านนโยบายและแผน, ด้านคลังและพัสดุ

ทั้งนี้ ในอนาคตมีแผนที่จะสร้างหน่วยงานใหม่ เช่น หน่วยวิเคราะห์ต้นทุน โดยจะส่งบุคลากรไปดูงานที่โรงพยาบาลลพบุรี

ที่ประชุมรับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องงานบริหารจากแต่ละฝ่าย

### 3.1 โครงสร้างกายภาพและสิ่งแวดล้อม

#### 3.1.1 การทำบัตรเสริม เข้า-ออกเขตที่พัก/ที่จอดรถ กรณีฉุกเฉินของบุคลากรที่มีบุตรฝากเลี้ยง

##### Nursery

ประธานแจ้งว่าได้รับทราบปัญหาจากบุคลากรที่มีบุตรฝากเลี้ยง nursery ว่าในกรณีฉุกเฉินเช่น บุตรไม่สบายและต้องมารับบุตรกลับบ้าน แต่อยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ในห้องผ่าตัด ไม่สามารถไปรับบุตรเองได้ จึงจำเป็นต้องให้ญาติไปรับบุตรแทน ญาติไม่สามารถเข้าไปรับบุตรได้เนื่องจากไม่มีบัตรเข้า-ออกพื้นที่

รองคณบดีฝ่ายโครงสร้างกายภาพและสิ่งแวดล้อมชี้แจงว่า ระบบการทำบัตรเข้า-ออกปัจจุบันได้กำหนดสิทธิ์การเข้าพื้นที่ nursery ให้ในบัตรบุคลากรที่มีบุตรฝากเลี้ยง nursery และสามารถทำบัตรพิเศษเพิ่มได้ โดยมีค่าใช้จ่ายในการออกบัตร เป็นเงินจำนวน 200 บาทต่อปี โดยจะตัดสิทธิ์การเข้าพื้นที่ nursery ออกจากบัตรบุคลากร นอกจากนี้ ยังมีระบบการออกบัตรชั่วคราว โดยสามารถติดต่อรับ-คืนได้ที่หน่วยอาคาร โดยไม่มีค่าใช้จ่าย และสามารถนำรถเข้าพื้นที่บริเวณอาคาร nursery ได้

**ประเด็นเพื่อพิจารณา** การทำบัตรเสริม เข้า-ออกเขตที่พัก/ที่จอดรถ กรณีฉุกเฉินของบุคลากรที่มีบุตรฝากเลี้ยง Nursery

##### สรุป/ความเห็นและข้อเสนอแนะ

ที่ประชุมเห็นว่าทางหน่วยอาคารมีวิธีการรองรับการออกบัตรชั่วคราวสำหรับผู้มาติดต่อกรณีฉุกเฉินแล้ว โดยขอให้ปรับปรุงเรื่องการให้ข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อ และทบทวน/เพิ่มช่องทางการสื่อสารข้อมูลให้แก่บุคลากรของคณะได้รับทราบอย่างทั่วถึงมากขึ้น อาทิ ในกรณีของบุคลากรที่มีบุตรฝากเลี้ยงnursery คณะอาจทำหนังสือชี้แจงข้อมูลการทำบัตรชั่วคราวได้เพื่อแจ้งให้กับบุคลากรและเซ็นรับทราบโดยตรง เป็นต้น

### 3.2 องค์การสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ: -

### 3.3 วิเทศสัมพันธ์

#### 3.3.1 การสร้างความร่วมมือทางวิชาการ กับ Fudan University (FDU) สาธารณรัฐประชาชนจีน

รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์แจ้งว่าตามที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้รับการประสานจาก Fudan University (FDU) สาธารณรัฐประชาชนจีน มีความประสงค์สร้างความร่วมมือทางวิชาการ โดยสำรวจความสนใจในการสร้างความร่วมมือและรูปแบบการทำความร่วมมือ เพื่อพิจารณาสร้างความร่วมมือระดับมหาวิทยาลัยต่อไป โดยคณะแพทยศาสตร์จะร่วมมือกับ Shanghai Medical College Fudan University (FDU) ที่ผ่านมามีนักศึกษาแพทย์ ระดับ Undergraduate จาก Shanghai Medical College ขอมหา Elective ที่คณะแพทยศาสตร์แบบ Non-MOU ตั้งแต่ปี 2018 - ปัจจุบัน จำนวน 24 คนดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

**ประเด็นเพื่อพิจารณา** การสร้างความร่วมมือทางวิชาการ กับ Fudan University (FDU) สาธารณรัฐประชาชนจีน  
**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และให้นำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะต่อไป

### 3.4 เวชสารสนเทศ :-

### 3.5 คุณภาพ

#### 3.5.1 ความคืบหน้า "องค์กรธรรมาภิบาล"

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร (นายแพทย์เทอดพงศ์ ทองศรีราช) รายงานความก้าวหน้าโครงการองค์กรธรรมาภิบาล โดยได้จัดให้มีการบรรยายหัวข้อ “องค์กรธรรมาภิบาล: กรณีตัวอย่าง โรงพยาบาลชลบุรี” เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2563 ณ ห้องอดิเรก ณ ถลาง ให้แก่บุคลากรที่สนใจ โดยมีบุคลากรเข้าร่วมรับฟังการบรรยาย จำนวนทั้งสิ้น 234 คน และกำหนดจัดกิจกรรมอีก 2 ครั้ง ได้แก่

- จัดกิจกรรมบรรยายหัวข้อขององค์กรธรรมาภิบาล ให้แก่คณะกรรมการประจำคณะ ทีมบริหาร และหัวหน้าภาควิชา ในวันที่ 5 มีนาคม 2563 เวลา 13.30-14.30 น. ณ ห้องประชุม A501 อาคารบริหารคณะแพทยศาสตร์
- กิจกรรมโครงการขับเคลื่อนองค์กรธรรมาภิบาล (Road to Governance Organization) โดย ศ.นพ. เกษม วัฒนชัย องคมนตรี และทีมงานจากโรงพยาบาลบามูลนาก จ.พิจิตร ในวันที่ 3 เมษายน 2563 ณ ห้องทองจันทร์

จึงขอเรียนเชิญทีมบริหารทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมตามวันและเวลาดังกล่าว ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม  
ที่ประชุมรับทราบ

#### 3.5.2 ความคืบหน้างานกีฬาปี 2563

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร (นายแพทย์อรุณธร พิเชษฐชัยยุทธ์) รายงานความคืบหน้าการจัดงานกีฬาและแพทยศาสตร์สังสรรค์ ประจำปี 2563 ดังนี้

- ก่อนงานกีฬาและงานแพทยศาสตร์สังสรรค์ จัดให้มีกิจกรรม plogging run วิ่ง/เดิน ระยะทาง 6 กิโลเมตร และเก็บขยะระหว่างเส้นทางในวันเสาร์ที่ 29 กุมภาพันธ์ 2563 เวลา 08.00-13.00 น. จุด Start ได้อาคารแพทยศาสตร์ฯ แบ่ง 2 เส้นทาง

เส้นทางที่ 1 : สีชมพู - สีฟ้า

เส้นทางที่ 2 : สีม่วง - สีเหลือง



- งานกีฬาและแพทยศาสตร์สังสรรค์ วันเสาร์ที่ 7 มีนาคม 2563

(1) ภาคเช้า : งานกีฬา เวลา 07.45-13.00 น. ณ ศูนย์กีฬา อาคารอินเนนเซียมประกอบด้วยการแข่งขันกีฬาฟุตบอล แชร์บอล กีฬามหาสนุก การประกวดแอโรบิคและกองเชียร์

(2) ภาคค่ำ : งานแพทยศาสตร์สังสรรค์เวลา 16.00-21.00 น. ณ บริเวณลานจอดรถบุคลากร (กรีนคาเฟ่)กิจกรรมจับรางวัล การแสดงของตัวแทนดี และเลี้ยงอาหารค่ำ (รูปแบบโต๊ะจีน)โดยได้มีสำรวจการเข้าร่วมงานแล้ว และเปิดระบบให้สำรวจโต๊ะ online โดยฝ่าย IT กำลังดำเนินการ

- เลื่อนกีฬา : เสร็จไม่ทันงาน เนื่องจากมีผู้ยื่นอุทธรณ์ไปยังกรมบัญชีกลาง ขณะนี้อยู่ระหว่างการแจ้งผลกลับอย่างเป็นทางการ (คาดว่าใช้เวลา 1-2 เดือน) ทางคณะกรรมการผู้จัดงานได้เตรียมแผนบริหารจัดการ ดังนี้

1. กรณีให้ร่าง TOR ใหม่ : ยกเลิกเลื่อนกีฬา โดยจะจัดทำสื่อแจกให้แก่บุคลากรในกิจกรรมอื่นแทน
2. กรณีให้ดำเนินการต่อ : จะผลิตสื่อกับบริษัทที่ได้รับการคัดเลือก โดยแจกย้อนหลังให้บุคลากรซึ่งแจ้งผ่านประธานสัปดาห์ละสัปดาห์ เพื่อดำเนินการแจ้งให้ลูกสีต่อไป

- อาหาร : ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผู้ประกอบการอาหาร(ปรุงสำเร็จ) โดยวิธีการคัดเลือก มีผู้ประกอบการเข้ารับคัดเลือก 4 ราย พิจารณาเอกสาร/หลักฐานไม่เป็นตามเงื่อนไข จึงขอปรับวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง อาจจะเป็นภัยต่ออาคารต่อชีวิตขนาดใหญ่ หรือ สยามนครินทร์(เนื่องจากเสนอราคาต่ำสุด)

- ของที่ระลึก: กระเป๋าผ้าแบบพับเก็บได้ จำนวน 2,500 ใบ 11 ลาย (สำหรับผู้ลงทะเบียนร่วมงานภาคค่ำ)

สรุป/ความเห็นข้อเสนอแนะ : ที่ประชุมรับทราบ

3.6 บริหาร นโยบายและแผน : -

3.7 คุณภาพ : -

3.8 โรงพยาบาล : -

3.9 วิจัย และนวัตกรรม

3.9.1 โครงการพัฒนาระบบชีวสารสนเทศการแพทย์เพื่อการวิจัยการแพทย์แม่นยำและจีโนมทางการแพทย์ ศูนย์วิจัยการแพทย์ปริวรรต

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย(ดร.ภาสรัตน์ คงขาว) นำเสนอที่ประชุมพิจารณาแผนงานพัฒนาระบบชีวสารสนเทศการแพทย์เพื่อการวิจัยการแพทย์แม่นยำและจีโนมทางการแพทย์ ศูนย์วิจัยการแพทย์ปริวรรต(Medical Bioinformatics Translational Research Center: TMC) โดยมีรองคณบดีฝ่ายวิจัย เป็นที่ปรึกษาโครงการ และผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย (รศ.ดร.นพ.สุรศักดิ์ สังข์ต ณ อยุธยา) เป็นหัวหน้าโครงการ เนื่องด้วยคาดว่าจะมีการตรวจพันธุกรรมประมาณ 1,000 ชนิดรวมทั้งจำนวนการให้บริการตรวจพันธุกรรม ตั้งแต่ปี 2014-2017 มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ อัตราการเติบโต 28% ต่อปี คาดว่าปี 2020 จะมีมูลค่าสูงถึง 7.7 พันล้านเหรียญสหรัฐ ซึ่งคณะแพทย์มีศักยภาพในการดำเนินการเรื่องดังกล่าวเพื่อเป็นศูนย์กลางในการให้บริการจัดการและพัฒนาระบบชีวสารสนเทศการแพทย์เพื่อการวิจัยการแพทย์แม่นยำและจีโนมทางการแพทย์ มีภารกิจคือ

- 1) บริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานสำหรับการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลทางพันธุกรรมขนาดใหญ่

- 2) ส่งเสริมการทำงานด้านวิจัยจีโนมทางการแพทย์
- 3) ให้บริการด้านการวิเคราะห์ข้อมูลทางพันธุกรรม
- 4) ส่งเสริมให้มีหลักสูตรทั้งระยะสั้นและระยะยาวเพื่อพัฒนาทักษะและเพิ่มนักวิทยาศาสตร์

จึงมีความจำเป็นในการขอการสนับสนุนด้านงบประมาณและอัตรากำลังคนเพื่อขับเคลื่อนงาน ได้แก่ งบประมาณในหมวดครุภัณฑ์ จำนวน 2,835,5000 บาท และอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ประจำแผนงานชีวสารสนเทศ วุฒิปริญญาโท อย่างน้อย 1 คน ดังมีรายละเอียดแผนการดำเนินงานและเป้าหมายผลผลิต ตั้งแต่ปี 2563-2567 ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

**ประเด็นเพื่อพิจารณา** ทิศทางการดำเนินงานและงบประมาณในการจัดตั้งโครงการพัฒนาระบบชีวสารสนเทศ การแพทย์เพื่อการวิจัยการแพทย์แม่นยำและจีโนมทางการแพทย์ ศูนย์วิจัยการแพทย์ปริวรรต

**มติที่ประชุม** เห็นชอบในหลักการจัดตั้งโครงการฯ โดยให้นำเข้าหารือในที่ประชุมกรรมการทรัพยากรมนุษย์ พิจารณาเรื่องงบประมาณและอัตรากำลังตามความเหมาะสมต่อไป

### 3.9.2 ศูนย์ข้อมูลทางการแพทย์เพื่อการวิจัยและนวัตกรรม (MDCRI)

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย (ดร.สุรพงษ์ ชาติพันธุ์) รายงานความก้าวหน้าการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลทางการแพทย์ เพื่อการวิจัยและนวัตกรรม (Medical Data Center for Research and Innovation : MDCRI) เพื่อเป็นศูนย์กลางในการบริหารจัดการ ประสานงาน และพัฒนาวิชาการด้านสารสนเทศของข้อมูลทางการแพทย์ขนาดใหญ่ เพื่อสนับสนุนให้เกิดการสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์และทันสมัย

- โครงสร้างองค์กร : ภายใต้การบริหารจัดการของสำนักงานวิจัยและนวัตกรรม
- ภารกิจ
  1. ให้บริการด้านข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่หรือข้อมูลที่มีความซับซ้อน เพื่อการวิจัย และพัฒนาบริการ
  2. วิเคราะห์ข้อมูล สร้างงานวิจัยและสร้างนวัตกรรม จากข้อมูลสารสนเทศขนาดใหญ่ เพื่อตอบคำถามสำคัญทางวิชาการและการตัดสินใจเชิงนโยบาย
  3. จัดอบรม เพื่อเพื่อพัฒนาทักษะการจัดการจัดการและวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่แก่บุคลากรและนักวิจัย
- เป้าหมายผลผลิต

Phase	Output
1	มีระบบฐานข้อมูลผู้ป่วยเป็น digitalซึ่งสามารถนำข้อมูลไปต่อยอดได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว(Data digitalization)
2	มีระบบบริการการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ มีระบบการชี้แนะและพัฒนาบุคลากรในด้านการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่
3	มีการนำข้อมูลจากระบบไปใช้ในการทำงานวิจัย ผลิदनวัตกรรม และการพัฒนาการบริการผู้ป่วย มีระบบ Automation ซึ่งสามารถปรับใช้กับทางคลินิกมากขึ้น เช่น ระบบการเตือนภาวะวิกฤติใน ICU และ AI ในทางรังสีวิทยา เป็นต้น

ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

สรุป/ความเห็นข้อเสนอแนะ : ที่ประชุมรับทราบ

### 3.10 กิจกรรมนักศึกษา: -

### 3.11 การศึกษา (ก่อนปริญญา และหลังปริญญา)

#### 3.11.1 การจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านแพทยศาสตรศึกษา

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอที่ประชุมพิจารณา [redacted] ผู้เกษียณอายุราชการ มาปฏิบัติงานในคณะแพทยศาสตร์ เพื่อเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านแพทยศาสตรศึกษา สังกัดงานแพทยศาสตรศึกษา ภาระงานดังนี้

##### 1. ภาระงานตามโครงการ

- 1.1 โครงการประเมินหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- 1.2 โครงการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์
- 1.3 โครงการพัฒนาสมรรถนะนักวิชาการศึกษาและบุคลากรสนับสนุนการศึกษา

##### 2. การให้คำปรึกษาและมีส่วนร่วมในการพัฒนางานดังต่อไปนี้ (ไม่มีค่าตอบแทน)

- 2.1 การพัฒนาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ปรับปรุงใหม่
- 2.2 การเขียนรายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์ WFME
- 2.3 งานคัดเลือกนักศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต แผนการศึกษาการผลิตแพทย์แนวปฏิรูป
- 2.4 กิจกรรมเตรียมความพร้อมและพัฒนานักศึกษาแพทย์ตามช่วงระยะเวลาต่าง ๆ

ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเพื่อพิจารณา การจ้างนางกรมาศ สงวนไทร เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านแพทยศาสตรศึกษา

สรุป/ความเห็นข้อเสนอแนะ

- เห็นชอบการจ้าง [redacted] ผู้เชี่ยวชาญด้านแพทยศาสตรศึกษา โดยสิ้นสุดตามวาระดำรงตำแหน่งที่บริหารชุดปัจจุบัน (พฤษภาคม 2563)

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ

#### 4.1 บันทึกช่วยจำประชุมทีมบริหาร ครั้งที่ 1/2563

ที่ประชุมรับรอง โดยไม่มีการแก้ไข

เลิกประชุมเวลา 15.55 น.

นส.จิราภรณ์ สุวรรณรัตน์

นส.จุฑาวรรณ สิทธิโชคสถาพร

นส.สุรางค์ พันธุ์ผล

จดบันทึกช่วยจำ