

บันทึกช่วยจำประชุมทีมบริหาร ครั้งที่ 6/2564  
วันอังคารที่ 8 มิถุนายน 2564  
ณ ห้องประชุม A501 ชั้น 5 อาคารบริหาร และประชุมผ่านระบบ Zoom

-----

**รายนามผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม A501**

1.	รศ.นพ.เรืองศักดิ์	ลีธนาภรณ์	คนปกติ
2.	อ.นพ.กิตติพงศ์	เรียบร้อย	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลและผู้อำนวยการ รพ.
3.	รศ.นพ.รังสรรค์	ภูรยานนทชัย	รองคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน
4.	รศ.นพ.ธีระ	พิรัชวิสุทธิ	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
5.	ผศ.นพ.เทอดพงศ์	ทองศรีราช	รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
6.	ผศ.พญ.สุภาพร	โรยมณี	รองคณบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ
7.	ผศ.นพ.อนุพงศ์	นิติเรืองจรัส	รองคณบดีฝ่ายโครงสร้างกายภาพและสิ่งแวดล้อม
8.	รศ.นพ.ประสิทธิ์	วุฒิสุทธิเมธาวิ	รองคณบดีฝ่ายศูนย์บริการพิเศษและผู้อำนวยการศูนย์บริการพิเศษ
9.	ผศ.นพ.สมฤทธิ	มหัทธโนบล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
10.	อ.นพ.อรุณธร	พิเชษฐชัยยุทธ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
11.	รศ.ดร.นพ.ศรัณยู	ชูศรี	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
12.	น.ส.จันทร์ฉาย	แช่ตั้ง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
13.	ผศ.พญ.นลินี	โกวิทนาวงษ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน
14.	อ.พญ.ดวงกมล	เอี้ยวเรืองสุรติ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน
15.	ผศ.พญ.จิรวดี	สถิตเรืองศักดิ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
16.	ผศ.ดร.สุรพงษ์	ชาติพันธุ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
17.	อ.นพ.พิทยาพล	ปัทธวัชชัย	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายนวัตกรรม
18.	นางลักษมี	สารบรรณ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายคุณภาพ
19.	ผศ.พญ.สุมิตรา	ประเทพ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
20.	น.ส.สิรินทร์	ศาสตราภรณ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
21.	น.ส.รุ่งทิพย์	อุดมวิเศษสันต์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
22.	อ.ดร.พญ.ปิยะนันท์	วังกลางกูร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเวชสารสนเทศ
23.	ดร.สมยศ	จิรสถิตสิน	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโครงสร้างกายภาพและสิ่งแวดล้อม
24.	อ.นพ.ยุทธศักดิ์	ศุภสินธุ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายศูนย์บริการพิเศษ

**รายนามผู้มาประชุม ผ่านระบบ Zoom**

1.	ผศ.พญ.กัญนิภา	ชำนาญประศาสน์	รองคณบดีฝ่ายการศึกษา
2.	ผศ.นพ.บุญชัย	หวังศุภดิลก	รองคณบดีฝ่ายเวชสารสนเทศ
3.	ผศ.นพ.สิทธิโชค	อนันตเสวี	รองคณบดีฝ่ายนวัตกรรม
4.	รศ.นพ.ธวัช	ชาญชฎานนท์	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพ
5.	ผศ.นพ.กิตติศักดิ์	ศรีพงษ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
6.	อ.ดร.พญ.ภาสุรี	แสงศุภวานิช	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
7.	ผศ.พญ.สุภาภรณ์	ดิสนีเวทย์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา

8. อ.นพ.ธีรวิทย์	หงส์นภารักษ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
9. ผศ.ดร.กัญญ์ณัฐ	กนกวิรุฬห์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
10. อ.นพ.พรพนิต	ดิสนีเวทย์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
11. อ.นพ.นวมินทร์	ปิ่นปฐมรัฐ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
12. อ.นพ.วิภู	พฤกษนันต์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา
13. อ.นพ.กรกช	มะลิวรรณกุล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
14. อ.พญ.อรพรรณ	พุ่มณีโชติ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
15. ศ.ดร.นพ.สุศักดิ์	สังข์ทัต ณ อยุธยา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
16. ศ.ดร.พญ.ทิพวรรณ	เลียบสี้อตระกูล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
17. รศ.ดร.พญ.อัจฉรีย์	อินทุโสมา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
18. ผศ.นพ.โกเมศวร์	ทองขาว	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายคุณภาพ
19. รศ.พญ.ศศิกานต์	นิมมานรัชต์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายคุณภาพ
20. อ.นพ.ไชยวัฒน์	ช่วยชูสกุล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเวชสารสนเทศ
21. ผศ.นพ.ธัญญ์	เพชรานนท์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
22. ผศ.นพ.พัฒน์	ก่อรัตนคุณ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
23. อ.นพ.พิชญานนท์	งามเฉลียว	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ
24. ผศ.นพ.กิตติพิชญ์	บรรณางกูร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ
25. ดร.อดิชาติ	ขวัญเยื้อง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายนวัตกรรมดิจิทัล

#### รายนามผู้ไม่มาประชุม

1. รศ.พญ.สุภาภรณ์	เต็งไตรสรณ์	รองคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา
2. อ.ดร.นพ.ชนนท์	ก่องกมล	รองคณบดีฝ่ายวิเคราะห์ข้อมูลและนวัตกรรมดิจิทัล
3. รศ.พญ.วรางคณา	กิริตชนานนท์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
4. อ.พญ.กัณฑรา	แซ่ลิ้ม	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
5. ผศ.นพ.ศุภฤกษ์	เลาหวิริยะกมล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน
6. อ.ดร.นพ.ธรรมสินธ์	อิงวิยะ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสนับสนุนการวิจัย
7. ดร.สิทธิโชค	ไชยชุติ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสนับสนุนการบริการ

#### รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางชุติมา	แก้วมี	หัวหน้างานนโยบายและแผน
2. นางจุฑามาศ	พงค์เวช	งานนโยบายและแผน
3. นางรัตนภรณ์	แดงพรหม	งานนโยบายและแผน
4. นายปราดนา	แดนพิชิตโชค	หัวหน้าฝ่ายการคลัง
5. น.ส.สุรางค์	พันธ์ผล	หัวหน้างานบริหารและธุรการ
6. น.ส.จุฑาวรรณ	สิทธิโชคสถาพร	งานบริหารและธุรการ
7. น.ส.จิราภรณ์	สุวรรณรัตน์	งานบริหารและธุรการ

เริ่มประชุมเวลา 12.50 น.

## ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องหลักคณบดีขอหารือ

### 1.1 การขยายศักยภาพงานวิจัยทางคลินิก (ตีวิจัยทางคลินิกและพัฒนาบุคลากรทางการแพทย์ทางคลินิก)

ประธาน แจ้งว่าด้วยคณะฯ จะผลักดันงานวิจัยทางคลินิกให้สอดคล้องกับบริบทคณะฯ ที่จะผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพ มีความรู้ความสามารถในการดูแลรักษาพยาบาลผู้ป่วย ขยายศักยภาพงานวิจัยทางคลินิก ให้สามารถรองรับงานวิจัยทางคลินิกทั้งจากภายในและนอกองค์กร ส่งเสริมสนับสนุนให้มีแพทย์ที่เป็น MD, Ph.D. มากยิ่งขึ้น เกิดการทำวิจัยที่มี Impact ต่อทางการแพทย์และสังคม ประกอบกับการผลิตบัณฑิต หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต แผนวิจัย เพื่อรองรับการขยายงานและบุคลากรที่จะเกิดขึ้นในอนาคต จึงมีแนวคิดก่อสร้างอาคารวิจัยทางคลินิก (Clinical research building) บนพื้นที่ทดแทนอาคารวิจัย รัตน์ ประธานราษฎรนิกร เนื่องจากอาคารดังกล่าวค่อนข้างเก่าทรุดโทรม และมีข้อจำกัดของพื้นที่

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย (ผศ.ดร.สุรพงษ์ ชาติพันธุ์) แจ้งเพิ่มเติมเกี่ยวกับแนวคิดการขยายศักยภาพงานวิจัยทางคลินิกว่า มีจุดมุ่งหมายเพื่อเป็นการส่งเสริม สร้างศักยภาพงานวิจัยทางคลินิก และการเชื่อมต่องานวิจัยจาก Basic Science สู่งานใช้งานจริงทางคลินิกให้เป็นงานทางการแพทย์ปรัวรรต (Translational Medicine) ได้อย่างสมบูรณ์ โดยนำเสนอการใช้ประโยชน์พื้นที่ในอาคารต่างๆ ดังมีรายละเอียดตามเอกสารนำเสนอในที่ประชุม

**ประเด็นเพื่อพิจารณา** การก่อสร้างอาคารตีวิจัยทางคลินิกบนพื้นที่ทดแทนอาคารวิจัย รัตน์ ประธานราษฎรนิกร เพื่อขยายศักยภาพงานวิจัยทางคลินิกและการพัฒนาบุคลากรทางการแพทย์ทางคลินิก

#### สรุป มติ/ความเห็นและข้อเสนอแนะ

- เห็นชอบในหลักการก่อสร้างอาคารวิจัยทางคลินิกฯ เพื่อการขยายศักยภาพงานวิจัยทางคลินิก และการพัฒนาบุคลากรทางการแพทย์ทางคลินิก
- ควรมีการแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ในการก่อสร้างอาคารใหม่ ทดแทนอาคารเดิม / การวางแผน function การใช้งาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของคณะฯ ให้มีการใช้พื้นที่อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยควรสำรวจ/สอบถามความเห็น ความต้องการใช้พื้นที่จากสาขาวิชา/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ พยาธิ รังสีฯ ฝ่ายการศึกษา รวมถึงศูนย์ความเป็นเลิศที่บริการในปัจจุบัน และที่มีแผนเปิดบริการในอนาคต และให้จัดทำร่างรูปแบบนำเสนอที่ประชุมที่มีบริหารพิจารณาอีกครั้ง
- การก่อสร้างอาคารใหม่ ควรกำหนดเป้าหมาย/ flagship อาคารให้โดดเด่น ชัดเจน ไม่ซ้ำซ้อนกับอาคารวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยีการแพทย์ ที่กำลังก่อสร้าง และจะแล้วเสร็จใน 2565 ( เพราะอาจทำให้เกิดความเข้าใจไม่ตรงกันได้)

### 1.2 การสนับสนุนการจัดงานแสดงสินค้า บริการ และนวัตกรรม เพื่อผู้รักสุขภาพ Healthy Living

ประธานแจ้งว่าศูนย์ประชุมนานาชาติฯ ร่วมกับสถาบันวิจัยและนวัตกรรมทางการแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ กำหนดจัดงานแสดงสินค้า บริการ และนวัตกรรม เพื่อผู้รักสุขภาพ Healthy Living & Innovation Expo 2021 ระหว่างวันที่ 4-7 พฤศจิกายน 2564 ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเวทีนำเสนอสินค้าและบริการ รวมทั้งนวัตกรรมและการให้ความรู้ด้านการดูแลสุขภาพ ผู้สูงอายุ และความงาม อีกทั้งยังเป็นการสร้างโอกาสทางธุรกิจ สร้างเครือข่ายให้กับองค์กรและบริษัท โดยการขอสนับสนุนจากคณะแพทยศาสตร์ ดังนี้

1. ขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในฐานะผู้สนับสนุนการจัดงาน

2. ร่วมจัดนิทรรศการแสดงผลงานวิจัยและนวัตกรรมเด่นที่เกี่ยวข้องกับการดูแลสุขภาพ การดูแลผู้สูงอายุ และการดูแลสุขภาพความงาม รวมทั้งประชาสัมพันธ์โครงการ งานบริการต่าง ๆ ของหน่วยงาน และ/หรือจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากภายในหน่วยงานได้ (ไม่มีค่าใช้จ่าย)

3. ร่วมจัดกิจกรรม ณ เวทีกลาง ที่จะเป็นประโยชน์ต่อผู้เข้าชมนงาน อาทิเช่น การพูดคุยเสวนาบนเวที ในประเด็นที่น่าสนใจด้านการดูแลสุขภาพ ผู้สูงอายุ และความงาม กิจกรรมการตรวจสุขภาพ กิจกรรม workshop ต่าง ๆ เป็นต้น

4. ร่วมนำเสนอผลงานวิจัยและนวัตกรรม ในกิจกรรมการเจรจาธุรกิจ (Business Pitching & Matching) รวมทั้งประสานงานกับผู้จัดงาน ในการเชิญผู้ประกอบการในเครือข่ายที่มีศักยภาพ เข้าร่วมกิจกรรมเจรจาธุรกิจในฐานะผู้ซื้อ

5. ประสานงานเชิญชวนหน่วยงานพันธมิตรภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง ในการเข้าร่วมออกบูธภายในงาน (มีค่าใช้จ่าย)

6. ประชาสัมพันธ์การจัดงานโดยใช้ช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของหน่วยงาน

#### สิทธิประโยชน์ที่จะได้รับ

1. การขึ้นตราสัญลักษณ์และกล่าวถึง คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในฐานะผู้สนับสนุนการจัดงานในทุกสื่อประชาสัมพันธ์

2. เชิญเข้าร่วมในกิจกรรมประชาสัมพันธ์การจัดงาน

2.1 ร่วมถ่ายภาพในฐานะผู้สนับสนุนการจัดงานในงานแถลงข่าว

2.2 ร่วมถ่ายภาพเพื่อเป็นเกียรติในพิธีเปิดงาน

3. พื้นที่ออกบูธ จำนวน 1-4 บูธ (6-24 ตร.ม.) พร้อมโครงสร้างและอุปกรณ์มาตรฐาน

ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

**ประเด็นเพื่อพิจารณา** การสนับสนุนการจัดงานแสดงสินค้า บริการ และนวัตกรรม เพื่อผู้รักสุขภาพ Healthy Living **สรุปมติ/ความเห็นและข้อเสนอแนะ**

- การใช้ตราสัญลักษณ์ คณะแพทยศาสตร์ : ไม่ควรอนุญาตให้ใช้ตราสัญลักษณ์ คณะแพทยศาสตร์ ในฐานะผู้สนับสนุนการจัดงานในภาพรวม หรือในทุกสื่อประชาสัมพันธ์ของงาน การใช้ตราสัญลักษณ์ของคณะฯ ควรอยู่ภายใต้กิจกรรมที่คณะมีส่วนร่วมเท่านั้น เช่น การเป็นวิทยากร/เสวนาพูดคุย หรือการออกบูธ ด้านบริการสุขภาพ เป็นต้น

โดยสรุป ทางคณะอาจเวียนสอบถามความสนใจของสาขาวิชา/หน่วยงานอีกครั้ง ในการร่วมออกบูธ/จัดกิจกรรม หากมีหน่วยงานสนใจเป็นจำนวนมาก อาจเจรจาขอต่อรองเพื่อขอส่วนลดกับผู้จัดงาน

### 1.3 เตรียมสรุปผลการดำเนินงานบริหารคณะแพทยศาสตร์ในด้านต่าง ๆ ในรอบ 1 ปี (ครบ 1 ปี วันที่ 22 กรกฎาคม 2563)

ประธานแจ้งที่ประชุม เรื่อง การเตรียมสรุปผลการดำเนินงานของทีมนิเทศคณะแพทยศาสตร์ในด้านต่าง ๆ ในรอบ 1 ปีที่ผ่านมา (ครบรอบวันที่ 22 กรกฎาคม 2564) นั้น โดยทีมนิเทศสามารถรายงานผลดำเนินการตาม OKRs ไปยังงานนโยบายแผน เพื่อรวบรวมและนำเสนอในที่ประชุมทีมนิเทศ ครั้งที่ 6/2564 วันอังคารที่ 13 กรกฎาคม 2564 ดังมีรายละเอียดตามการนำเสนอในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องสืบเนื่อง

## 2.1 รายงานความก้าวหน้าระบบส่งยาทางไปรษณีย์

แพทย์หญิงภาสกรีย์ แสงศุภวานิช ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล และประธานคณะกรรมการพัฒนาระบบยาโรงพยาบาลรายงานความคืบหน้าระบบการจัดส่งยาทางไปรษณีย์ ซึ่งขณะนี้ระบบส่งยาทางไปรษณีย์สามารถจัดส่งยาในมูลค่ายาไม่เกิน 15,000 บาท/กล่อง ให้กับผู้ป่วยทุกสิทธิ์ โดยผู้ป่วยสามารถโอนเงินค่าส่วนเกินสิทธิ์ผ่านทางระบบ e-Banking ได้ ทาง IT ได้จัดทำระบบให้มีการแจ้ง SMS ซึ่งส่งโดยแพทย์เจ้าของไข้หรือพยาบาลที่คลินิกไปยังผู้ป่วยได้ คาดว่าระบบการส่งยาฯ จะยังคงใช้อย่างต่อเนื่องในระยะยาวและสามารถพัฒนาต่อยอดเพื่อรองรับระบบ Telemedicine ในอนาคต เป็นการลดความแออัดของผู้มารับบริการรักษาพยาบาลของโรงพยาบาลได้ ดังมีรายละเอียดตามการนำเสนอในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา เพื่อทราบ ขอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

### 3.1 ฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน

#### 3.1.1 ประมวลการ งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ปีงบประมาณ 2565

หัวหน้างานนโยบายและแผน เสนอที่ประชุมพิจารณาภาระงานที่จะดำเนินงานในปีงบประมาณ 2565 และแผนการบริหารจัดการรายรับ-รายจ่ายในปีงบประมาณ 2565 ดังนี้

งบประมาณการรายรับ = 5,925,577,200 บาท

รายการ	รายรับ : ล้านบาท
ค่าธรรมเนียมการศึกษา	35.58
รายรับการค้าดำเนินการอื่น ๆ	186.00
ค่าบริการวิชาการ	4.00
ค่ารักษาพยาบาล	4,500.00
รายรับที่โอนมาจากเงินรายได้สะสม	1,200.00
รวมประมาณการรายรับ	5,925.58

ประเด็นสำคัญ

- (1) ค่าธรรมเนียมการศึกษา : ตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง แนวทางการช่วยเหลือและเยียวยานักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) โดยมหาวิทยาลัยได้ปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตราร้อยละ 20 สำหรับภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2564 จากอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาอัตราปกติ ซึ่งประมาณการรายรับข้างต้นได้ปรับลดเรียบร้อยแล้ว
- (2) ค่ารักษาพยาบาล : รายรับหลักจะมาจากค่ารักษาพยาบาลในปีงบประมาณ 2565 ประมาณการที่ 4,500 ล้านบาท ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมที่มบริหารโรงพยาบาล เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2564 แล้ว

งบประมาณการรายจ่าย (ทุกประเภทรายจ่าย) = 5,925,577,200 บาท

ประเภทรายจ่าย	รายจ่าย : ล้านบาท
เงินเดือนและค่าตอบแทน	1,825.00
งบดำเนินการ	2,695.05
งบพัฒนาบุคลากร	124.95

งบลงทุน	900.00
สมทบส่วนกลาง	110.53
กองทุนวิจัย	270.05
รวมประมาณการรายจ่าย	5,925.58

**ประเด็นสำคัญ**

(1) กองทุนวิจัย : ได้ใช้แนวคิดการประมาณการกองทุนวิจัยปี 2564 คือ 70% จากประมาณการรายรับ และจากการประสานงาน ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2565 มหาวิทยาลัยให้หักเข้ากองทุนวิจัย 8% (จากเดิม 10%) ซึ่งประมาณการรายจ่ายข้างต้นได้ปรับเรียบร้อยแล้ว  
 ดังมีรายละเอียดประมาณการรายรับ-รายจ่ายตามเอกสารประกอบการประชุม

**ประเด็นเพื่อพิจารณา**

ประมาณการ งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ปีงบประมาณ 2565

**สรุปมติ/ความเห็นข้อเสนอแนะ**

เห็นชอบในหลักการ และเห็นควรนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบตามเอกสาร**

4.1 **บันทึกช่วยจำการประชุมทีมบริหาร ครั้งที่ 5/2564**  
 ที่ประชุมรับทราบ โดยไม่มีข้อแก้ไข

**วาระเพิ่มเติม**

**การดำเนินการในสถานการณ์ COVID-19**

1. การบริการของโรงพยาบาล : รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลฯ แจ้งโรงพยาบาลให้บริการในและนอกเวลาราชการ และการให้บริการในระบบ Premium โดยแนวปฏิบัติยังคงเป็นตามมาตรการเฝ้าระวังฯ
2. การเดินทางออกนอกจังหวัด/พื้นที่ของบุคลากร : รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ แจ้งว่าให้ยึดตามประกาศเดิมของจังหวัด และมหาวิทยาลัย จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง กรณีบุคลากรมีความจำเป็นเดินทางออกนอกจังหวัด/พื้นที่ ให้เสนอไปยังคณะ/หัวหน้างานพิจารณาเป็นรายบุคคล
3. การรับวัคซีน covid-19 : ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล (นายแพทย์อรุณธร พิเชฐชัยยุทธ) รายงานความคืบหน้าวัคซีน สำหรับบุคคลกลุ่มต่าง ๆ ดังนี้

- นักศึกษาแพทย์ก่อนและหลังปริญญา : คณะสำรวจและแจ้งจำนวนนักศึกษาเพื่อขอรับการฉีดวัคซีนจากสสจ.สงขลา ประกอบด้วย นักศึกษาแพทย์ ชั้น clinic (ปี 4-6) 705 คน และนักศึกษาของหลังปริญญาทุกหลักสูตร
- นักศึกษา/อาจารย์ต่างชาติ : ขอให้สาขาวิชา/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แจ้งจำนวน รายชื่อไปยังโรงพยาบาลเพื่อฉีดวัคซีนตามสัดส่วนเมื่อได้รับการจัดสรรโควตาของบุคลากรทางการแพทย์
- ผู้ที่ลงทะเบียนเลือกโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ ผ่านระบบหมอพร้อม แนวทางให้บริการดังนี้
  1. ผู้ที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป สามารถเลือกได้ทั้ง วัคซีน AstraZeneca หรือ Sinovac
  2. วัคซีน Sinovac
    - ผู้ที่มีอายุน้อยกว่า 60 ปี
    - หญิงตั้งครรภ์

- ผู้ที่มีภูมิคุ้มกันบกพร่อง
- ผู้ที่รับประทานยากดภูมิคุ้มกัน
- ผู้ป่วยมะเร็งที่อยู่ระหว่างการรักษาด้วยยาเคมีบำบัด หรือรังสี

เลิกประชุมเวลา 15.00 น.

นส.จิราภรณ์ สุวรรณรัตน์

นส.จุฑาวรรณ สิทธิโชคสถาพร

นส.สุรางค์ พันธุ์ผล

จดบันทึกช่วยจำ